**कक्ष अधिकारी, कार्यालयीन अधिक्षक, लघुटंकलेखक, लघुलेखक (नि.श्रे.) व लघुलेखक (उ.श्रे.) या संवर्गाची दि.०१/०१/१२ रोजीची तात्पुरती अतिरिक्त (Provisional Additional) सेवा जेष्ठता सुची प्रसिध्द करणे बाबत.**

**अहमदनगर जिल्हा परिषद**
**सामान्य प्रशासन विभाग १**
**जा.क्र.साप्रवि१/गोप-अभि./३३१/१२**
**अहमदनगर दि.१३/०६/२०१२**

**वाचाः- महाराष्ट्र शासन सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्र.एसआरवी-२०११/प्र.क्र.२८४/१२ दि.२१/१०/२०११**

## परिपत्रक :-

जिल्हा परिषद अधिनस्त कार्यालयातील कक्ष अधिकारी, कार्यालयीन अधिक्षक, लघुटंकलेखक, लघुलेखक (नि.श्रे.) व लघुलेखक (उ.श्रे.) या संवर्गात दि.०१/०१/२०११ ते दि.३१/१२/२०११ या कालावधीत नियमित नियुक्त झालेल्या कर्मचाऱ्यांची तात्पुरती अतिरिक्त (Provisional Additional) ज्येष्ठता सुची महाराष्ट्र शासन सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय दिनांक २१/१०/२०११ मधील दिलेल्या निर्देशानुसार सोबत नमूद केल्याप्रमाणे तात्पुरत्या स्वरुपात प्रसिध्द करण्यात येत आहे. सदरची तात्पुरती अतिरिक्त (Provisional Additional) सेवा जेष्ठता सुची अहमदनगर जिल्हा परिषदेच्या http://nagarzp.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आलेली आहे. सदरच्या तात्पुरती अतिरिक्त (Provisional Additional) सेवा जेष्ठता सुचीमधील नोंदी (सर्व) संबधीत कर्मचाऱ्यांच्या त्यांचे कार्यालय प्रमुखांनी निदर्शनास आणुन द्यांव्यात.

सदर सेवा जेष्ठता सुची बाबत ज्या कोणाच्या हरकती / सुचना / तक्रारी असल्यास त्या दाखल करण्यास सदरची जेष्ठतासुची प्रसिध्द केल्यापासुन १५ दिवसांची मुदत देण्यात येत आहे. त्याबाबत त्यांचे लेखी स्वरुपात निवेदन घ्यावे. कर्मचाऱ्यांच्या प्राप्त निवेदनाची त्यांच्या मुळ सेवा पुस्तकावरुन पडताळणी करावी. **याबाबत जबाबदारी संबधीत कार्यालयातील कक्ष अधिकारी /कार्यालयीन अधिक्षक, संबधीत आस्थापना लिपीक व संबंधीत कार्यालय प्रमुख यांचेवर सोपविण्यात येत आहे. अशी निवेदने प्राप्त झाली नाहीत, तर कोणाचे काही एक म्हणणे नाही, असे गृहीत धरुन सदरची तात्पुरती सेवा जेष्ठता सुची १५ दिवसांच्या नंतर अंतिम रित्या प्रसिध्द करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी. याबाबत तक्रार निर्माण झाल्यास व सदर यादी कर्मचाऱ्यांच्या निदर्शनास आणली नव्हती हे सिध्द झाल्यास याबाबत आपली व्यक्तीशः जबाबदारी राहील.**

**उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)**
**जिल्हा परिषद अहमदनगर**

**प्रति,**

1. **खाते प्रमुख (सर्व), जिल्हा परिषद अहमदनगर**
2. **गट विकास अधिकारी , पंचायत समिती (सर्व)**
3. **गट शिक्षणाधिकारी, पंचायत समिती (सर्व)**

## जिल्हा परिषद अहमदनगर या कार्यालयातील लघुलेखक (उ.श्रे.) या संवर्गात दि.०१/०१/२०११ ते दि.३१/१२/२०११ या कालावधीत नियमित नियुक्त झालेल्या कर्मचायांची तात्पुरती अतिरिक्त (Provisional Additional) ज्येष्ठता सुची

| अ. क्रं. | ज्येष्ठता क्रमांक | कर्मचायांचे नाव | प्रवर्ग (नियुक्तीनंतर प्रवर्ग बदलला असल्यास त्याचा दिनांक) | | जन्मतारीख | नियुक्ती दिनांक | नियुक्तीचा मार्ग (सरळसेवेने /मर्यादीत विभागीय परीक्षेद्वारे नियुक्त उमेदवारांचा गुणवत्ता क्रमांक व परीक्षेचे वर्ष) | | | ज्येष्ठता दिनांक / ज्येष्ठतेचा मानीव दिनांक | सेवानिवृत्तीचा दिनांक | शैक्षणिक अर्हता | अभिप्राय |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | प्रवर्ग | दिनांक | | | नियुक्तीचा मार्ग | गुणवत्ता क्रमांक | परीक्षेचे वर्ष | | | | |
| १ | २ | ३ | ४ | | ५ | ६ | ७ | | | ८ | ९ | १० | ११ |
| १ | २ | श्रीम शशिकला हरिभाऊ मोरे | खुला | | १५-०९-१९५७ | १०-०२-२०११ | पदोन्नती | | | १०-०२-२०११ | ३०-०९-२०१५ | एस.एस.सी. | |

उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि)
जिल्हा परिषद अहमदनगर