

कलम ४ ची खऱ्या अर्थाने अंमलबजावणी होण्यासाठी सर्वप्रथम राज्यातील सर्व लोक प्राधिकारी यांची यादी प्रसिद्ध करणे आवश्यक आहे. कोणतीही संस्था जी घटनेनुसार, एखाद्या कायदानुसार अथवा नियम किंवा शासकिय आदेशा नुसार स्थापित करण्यात आली आहे अथवा जी शासनाच्या मालकीची किंवा शासनाने नियंत्रित केलेली अथवा शासनाकडून ज्या संस्थेला पुरेसा निधी प्राप्त होतो आहे अशा सर्व संस्थांनी माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४ अंतर्गत आपणहून माहिती प्रसिद्ध करणे ही यादी प्रत्येक संचालस विभागाकडून प्रसिद्ध होणे बंधनकारक आहे.

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकिय विभागाचे नाव-पशु संवर्धन विभाग जि.प.अ.नगर

कलम २ (एच) a/b/c/d

अनु. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद अहमदनगर	डॉ.बी.के.राठोड जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जि.प.अ.नगर.	पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद अहमदनगर

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकिय विभागाचे नाव-पशुसंवर्धन,दुग्धविकासस, मत्स्य व्यवसाय, विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

कलम २ (ह) (i)(ii) अंतर्गत

अनु. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	सभापती, पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद अहमदनगर.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद अहमदनगर.	पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद अहमदनगर.

संगणिकरणासाठीचा कृती आराखडा

कलम ४ (१) (a) अनुसार संगणिकरणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे. उपलब्ध साधनसामुग्रीचा उपयोग करुन प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थांनी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करुन अभिलेखाचे संगणिकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा.

कृती आराखड्यासाठीच्या मार्गदर्शक सुचना -

- संगणकीकरणाचे तीन टप्प्ये -
 - कलम ४ अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य.
 - महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्यप्रणालीची माहिती संगणिकृत करणे.
 - उर्वरीत माहितीचे संगणकीकरण.
- संगणकीकरणाचे विविध टप्प्ये
 - विशिष्ट विषयांचे प्राधान्याने संगणकीकरण.
 - संगणकीकरणासाठी आर्थिक तरतुद.
 - संगणकीकरणासाठी कालावधी निश्चित करणे.

कलम ४ (१) (b) (i)

जिल्हा परिषद, अहमदनगर येथील पशुसंवर्धन विभाग या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नाव - जिल्हा पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद
अहमदनगर

पत्ता....- जिल्हा परिषद अहमदनगर

कार्यालय प्रमुख :- डॉ. बी.के.राठोड

शासकिय विभागाचे नाव--पशुसंवर्धन, दुग्धविकास, मत्स्य व्यवसाय विभाग मंत्रालय, मुंबई.

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त --.पशुसंवर्धन, दुग्धविकास, मत्स्य व्यवसाय विभाग
मंत्रालय, मुंबई

कार्यक्षेत्र :-अहमदनगर जिल्हा. भौगोलीक :- / कार्यानुरूप :-

विशिष्ट कार्ये :- १.कार्यसूचि प्रमाणे

विभागाचे ध्येय / धोरण :-१.) पशुसंवर्धन करणे. २).पशुसांठी औषधोपचार करणे.

धोरण :- सर्व संबंधित कर्मचारी :-पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार),पं.स.,पशुधन विकास अधिकारी
प.वै.द. श्रेणी-१,सहा..प.वि.अ.,श्रेणी१/२,पशुधन पर्यवेक्षक, प.वै.द. श्रेणी-२, पंचायत समिती सर्व.

कार्य:- जॉबचार्ट प्रमाणे व्रणोपचार करणे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- वरील प्रमाणे.

मालमत्तेचा तपशील :-२१५- इमारती इमारती व जागेचा तपशील- सोबत यादी जोडली आहे.

उपलब्ध सेवा :-..कत्रिम रेतन, लसीकरण, शस्त्रक्रिया, खर्चूकरण, वंधत्व निवारण, तपासणी, गर्भ तपासणी,
रोग नमुने, तपासणी इ.पशुवैद्यकीय सेवा.

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :-

आयुक्त पशुसंवर्धन

अतिरिक्त आयुक्त

सह आयुक्त, मुख्यालय

विभागीय सह आयुक्त

जिल्हा पशुसंवर्धन उपायुक्त

जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी

पशुधन विकास अधिकारी (तां.)

कक्ष अधिकारी

अधिक्षक

वरिष्ठ सहाय्यक

१.पशु.पर्यवेक्षक २.कनिष्ठ सहा. ३.क.स.-लेखा

वाहन चालक

परिचर

.....

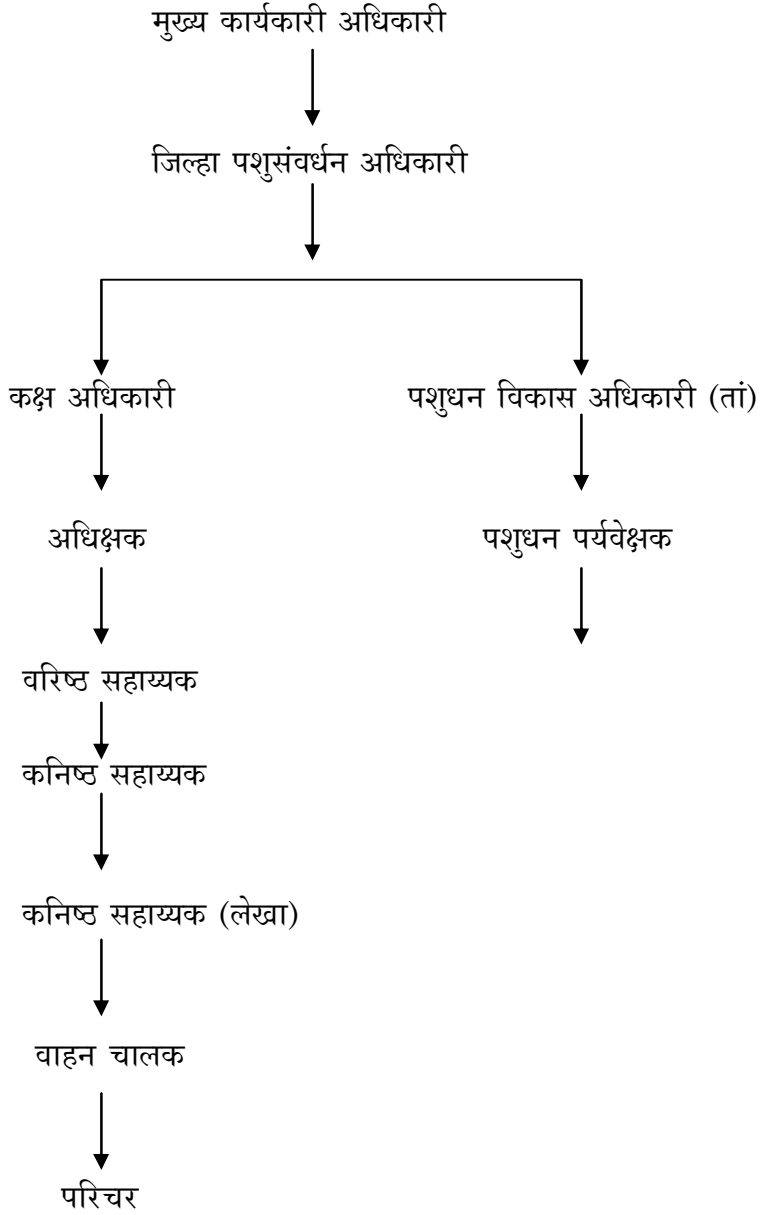
कार्यलयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा.- २१३५३६९७ - स.९.३० ते ६.००

.....

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :-...रविवार व शासकीय सुट्टी

.....

रचना



कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

....अहमदनगर जिल्हा परिषद ..येथील .पशुसंवर्धन कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अनु क्र	पदनाम	अधिकार- आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जि.प. अ.नगर	खरेदी अधिकार- सादिल- रु.१०,०००/-	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.अ.नगर यांचेकडिल आदेश क्र. १२७२ दि.१२/९/७२ अन्वये प्रदान करण्यात आलेले अधिकार..	
२		वेतन व भत्ते		

C

अनु क्र	पदनाम	अधिकार- प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
				अधिकार नाहीत

d

अनु क्र	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
				अधिकार नाहीत.

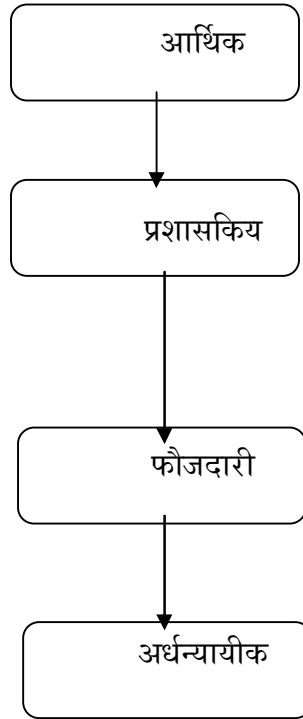
M

अनु क्र	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
				अधिकार नाहीत.

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, अहमदनगर येथील पशुसंवर्धन विभाग या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

अनु क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	पशुसंवर्धन विभागांतर्गत कार्यरत सर्व संवर्गाच्या प्रशासकीय बाबींवर नियंत्रण ठेवणे. सर्व तांत्रिक बाबींचे नियंत्रण विविध योजना कार्यान्वीत करणे/राबविणे शासनाकडून वेळोवेळी योजनानिहाय प्राप्त होणा-या मार्गदर्शक सुचानुसार कार्यवाही करणे		
२.	पशुधन विकास अधिकारी (तां)	तांत्रिक कामे.		



कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार / नाव) अंदाजपत्रक/वार्षिक प्रशासन अहवाल

कामाचे स्वरूप : -वार्षिक अंदाज पत्रक तयार करणे/वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे.

संबंधित तरतुद :- कलम ४(१)(ब) १ मध्ये लेखाशिर्ष निहाय तरतुद नमुद केल्या प्रमाणे

अधिनियमाचे नाव :

नियम :

शासन निर्णय :

परिपत्रके :

कार्यालयीन आदेश :- मा.उप आयुक्त, (कार्यक्रम व अंदाज)म.रा.पुणे

क्र.बीजीटी/जि.प./२/३४०१/३५५१/०५/पं.स.६ दि.१९/४/०५.

अनु क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे.	१ वर्षे	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	
२.	वार्षिक प्रशासन अहवाल	१ वर्षे	कक्ष अधिकारी	

टिप :- कलम ४ (१) (b) (ii)

प्रत्येक कार्य, सेवा, कर्तव्य, अधिकाराची अंमलबजावणी करण्याकरीता अधिनियम, नियम, शासन निर्णय, परीपत्रक, आदेश यांचा आधार घेऊनच कार्यपध्दती ठरते.

प्रत्येक कार्य, सेवा, कर्तव्य, अधिकाराची अंमलबजावणी कशी होते याची पध्दती प्रकाशीत करणे यासाठी लोकप्राधिकारी माहितीचे संकलन परस्पर संबंध व कार्यपध्दती ठरवण्यासाठी वर अनुनिर्देशीत अटीनुसार पुर्तता करावी.

उदा. प्रकरणाचा निपटारा करण्याची कार्यपध्दती ?

सुनावणीच्या तारखां निश्चितीची कार्यपध्दती ?

कालक्रमानुसार प्रकरणाचा निपटारा केला जातो का?

काही विशेष प्रकरणांना प्राधान्य दिले जाते का?

उदा. अनुदानाच्या वाटपाची कार्यपध्दती/ सवलत देण्याची कार्यपध्दती / लाभार्थीच्या निवडीची कार्यपध्दतीची विस्तृत माहिती काही विशिष्ट कोटा दिला जातो काय? कोणत्या निकषाप्रमाणे निकड केली जाते? कालक्रमानुसार निवड असते का? या सर्व बाबींसंदर्भात माहितीचे प्रकाशन करणे अनिवार्य आहे.

उदा. पुनरावृत्ती कार्याच्या कार्यालयीन कार्यपध्दती संबंधी माहितीचे प्रकाशन करणे.

प्रत्येक कार्यपध्दतीमध्ये विविध स्तराच्या कर्मचाऱ्यांचा सहभाग असतो. प्रत्येक कर्मचाऱ्याची कार्यपध्दतीमध्ये जी विशिष्ट भूमिका व जबाबदारी निश्चित करण्यात आली आहे ती दर्शविण्यात यावी.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

(रूपये लाखात)

अनु. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
बिगर आदिवासी योजना				
१	पवैद/पशुप्रथमोपचार केंद्रासाठी निवासी/बिगर निवासी इमारतीचे बांधकाम करणे	दवाखाना इमारती — ०४ संरक्षण भिंती -- ०९ इमारत दुरुस्ती /क्रॉकटीकरण— ६० अंतर्गत रस्ता ,शेड बांधणे,दिवे लावणे — ७६ पाणी पुरवठा -- ३ कर्मचारी निवास ०९ विद्युतीकरण- ९५ ----- ९६८	५००.००	
२	सधन कुक्कुटगटाची स्थापना	१ प्रकल्प	२.००	
३	पशुवैदयकीय संस्थांना जीवरक्षक औषधांचा पुरवठा करणे.	२९४ दवाखाने	८९.००	
४	वैरणविकास कार्यक्रम राबविणे	९४ तालुके (२७८७०० ठोबे)	९००.००	
५	पशुसंवर्धनासाठी प्रदर्शन व प्रचार कार्यक्रम	९४ तालुके	९५.००	
६	कामधेनू दत्तक ग्राम योजना	२९६ गावे	३४४.६५	
ब.बिगर आदिवासी योजना (अनुशेषांगत योजना)				
	वेतन व भत्ते राज्यस्तर	९४ तालुके व मुख्यालय	४४८३७०००/-	
	स्थानिक स्तर	९४ तालुके व मुख्यालय	२०४८७५५००/-	
क.विशेष घटक योजना				
१	दुधाळ जनावरांचे गट वाटप.	९४९ गट	९०.००	
२	दुधाळ जनावरांचे खाद्य वाटप.	ई निवेदातील प्राप्त दरानुसार लाभार्थी निवड करता येईल	२०.००	
३	अनुसुचित जमातीच्या लाभार्थींना शेलयांचे गट वाटप करणे.	२८ गट	९५.००	
ड.आदिवासी उपयोजना				
१	गाई व म्हशींमध्ये वंध्यत्व निवारण शिबीरे आयोजित करणे.	९९३० जनावरे	९९.३०	
२	दुभत्या जनावरांना खाद्य अनुदान	ई निवेदातील प्राप्त दरानुसार लाभार्थी निवड करता येईल	४.५२	
३	पशुवैदयकीय संस्थांना जिवरक्षक औषध पुरवठा करणे	९५ पवैद	८.५९	

४	कुक्कुट गट वाटप	३० गट	०.९२	
५	वैरणविकास कार्यक्रम राबविणे	२००० लाभार्थी	९.०४	
ई.आदिवासी क्षेत्राबाहेरील आदिवासी ँपयोजना				
	गाई व म्हशींमध्ये वंध्यत्व निवारण शिबीरे आयोजित करणे.	५९२ लाभार्थी	५.९२	
	पशुवैदयकीय संस्थांना जीवरक्षक औषधे पुरविणे	२१४ दवाखाने	६.१८	
	तलंगा गट पुरवठा करणे	६१गट	१.८५	
	दुधाळ जनावरांचे खाद्य वाटप.	ई निवेदातील प्राप्त दरानुसार लाभार्थी निवड करता येईल	९.२७	

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा -----काम पुर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा:-

अनु. क्र.	काम / कार्य	दिवस/तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
--------------	-------------	------------------------------	--------------------	--------------------------

टिप-पशुसंवर्धन विभाग,जिल्हा परिषद,अहमदनगर या विभागाकडून कामासाठी फक्त प्रशासकिय मान्यता देण्यात येते.उर्वरीत प्रक्रिया व काम पुर्ण करुन घेण्याची जबाबदारी संबधित कार्यकारी अभियंता (जि.प.)यांची आहे.त्यामुळे या तक्त्याची माहिती भरता येत नाही.

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (अ)

पशुसंवर्धन विभागाच्या . कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अनु. क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	पशुधन विमा योजना, पशुसंवर्धनासंबंधी सर्व प्रकारच्या योजना, अधिकारी/कर्मचारी अस्थापना विषयक	दर आर्थिक वर्षात शासनाकडून प्राप्त होणा-या मार्गदर्शक सुचना, तसेच अस्थापनाबाबत महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम व जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम	

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (ब)

कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अनु. क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	पशुधन विमा योजना, पशुसंवर्धनासंबंधी सर्व प्रकारच्या योजना, अधिकारी/कर्मचारी अस्थापना विषयक	दर आर्थिक वर्षात शासनाकडून प्राप्त होणा-या मार्गदर्शक सुचना, तसेच अस्थापनाबाबत महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम व जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

..... कामाशी संबंधित परीपत्रके

अनु. क्र.	शासकिय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

१.मा.अवर सचिव महाराष्ट्र शासन, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग,मंत्रालय,मुंबई यांचेकडिल शासन निर्णय क्र.झेड पीअे/१०९९/प्र.अ./२०८९/भाग-२/३३ दि.१२ जानेवारी २००१ अन्वये खाते प्रमुखांना योजनांना रु.३ लाखा पर्यंत तांत्रिक मंजूरीचे अधिकार प्रदान केले आहे

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

.पशुसंवर्धन विभागाच्या . कामाशी संबंधित कार्यलयीन आदेश (एस.ओ.फाईलनुसार)/ धोरणात्मक परीपत्रके

अनु. क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१.	केंद्र पुरस्कृत रिलायन्स विमा योजना.	दर आर्थिक वर्षात शासनाकडुन प्राप्त होणा-या मार्गदर्शक सुचना	
२.	विविध योजना.		

..अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील .पशुसंवर्धन कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी

दस्तावेजाचा विषय

अक्रं	दस्तावेज/ धारिणी/ नोंदवही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	२	३	४	५
१	वर्गीकरण वर्ग - अ	कायमस्वरूपी ठेवावयाची नस्ती (उदा. नेमणुकीचे आदेश, सेवा पुस्तके, आवक जावक टपाल नोंदवही, सभांच्या इतिवृत्त नोंदवही भाग-१/भाग-२ इ.)	नेमुणक केलेला कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	पशुसंवर्धन विभाग
२	वर्गीकरण वर्ग - ब	अभिलेख कक्षात ३० वर्षे पर्यंत जतन करून ठेवावयाच्या नस्त्या (उदा. कार्यभारा संबंधी, वेतनबिले, सभांचे कामकाज, इ.)	नेमुणक केलेला कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	पशुसंवर्धन विभाग
३	वर्गीकरण वर्ग - क	अभिलेख कक्षात १० वर्षे पर्यंत जतन करून ठेवावयाच्या नस्त्या (उदा. सेवे संबंधी, उपदाने व निवृत्ती वेतन, वार्षिक प्रशासन अहवाल इ.)	नेमुणक केलेला कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	पशुसंवर्धन विभाग
४	वर्गीकरण वर्ग - क १	अभिलेख कक्षात ५ वर्षे पर्यंत जतन करून ठेवावयाच्या नस्त्या (उदा. अधिका-यांच्या दैनंदिनी, पोष्टाच्या तिकिट्यांचा हिशोब, आकस्मिक खर्च नोंदणी इ.)	नेमुणक केलेला कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	पशुसंवर्धन विभाग
५	वर्गीकरण वर्ग - ड	लेखा परिक्षणानंतर नष्ट करावयाच्या नस्त्या / जतन करावयाच्या मुदत संपलेल्या नस्त्या	नेमुणक केलेला कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	पशुसंवर्धन विभाग

अभिलेखाची संपूर्ण यादी प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्था तयार करेल. अभिलेखामध्ये दस्तावेज, नस्ती संगणीकृत माहिती इत्यादी असेल. माहितीच्या अधिकाराची अंमलबजावणी सुलभ करण्यासाठी हि माहिती तयार करणे अत्यंत आवश्यक आहे. यादी वापरण्यास, तपासण्यास आणि समजण्यास सुलभ असली पाहिजे. तसेच आवश्यकतेनुसार नमुने घेण्याच्या कार्यपध्दतीचाही अंतर्भाव असावा.

प्रथम कार्यालयातील उपलब्ध नस्तींची यादी करावी त्यांचे वर्गीकरण करावे. दस्तावेजांचे विस्तृत माहिती, नोंद पुस्तकांची यादी व वर्गीकरण करावे. काही दस्तावेज जे नस्ती किंवा नोंद पुस्तकांच्या स्वरूपात नाहीत त्यांची यादी करून ठेवणे. लौकर सापडण्याच्या हेतुने ही यादी कार्यालयामध्ये कक्षाप्रमाणे, टेबल प्रमाणे तयार करून ठेवणे आवश्यक आहे. ती पुढील प्रमाणे तयार करावी.

कलम ४ (१) (अ)(vi)

..अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन. कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अनु क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१.	अ वर्ग	सेवा पुस्तके/पगार बिले		कायमस्वरूपी
२.	ब वर्ग	पगार बिले/स्थायी आदेश /कॅश बुक		३० वर्षे
३	क वर्ग	गोपनिय अहवाल/खाते निहाय चौकशी व वसुलि प्रकरणे		१० वर्षे
४	क-१ वर्ग	पत्र व्यवहाराची नस्ती/अंदाजपत्रके/फाईल करावयाची दस्त ऐवज		५ वर्षे
५	ड- वर्ग	नष्ट करावयाची कागदपत्रे	दहा वर्षांचे आतिल सर्व	१ वर्षे

कलम ४ (१) (अ)(vi)

..अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन. कार्यालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रॅक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गीकरण
१	२	३	४	५	६	७
१	१	१	प वै द स्थापा (TSP) १९८६-८७	९९९९		A
१	१	२	प वै द दर्जावाढ १९८६-८७	९९९९		A
१	१	३	पवैद स्थापा -(मांसु) १९८६-८७	९९९९		A
१	१	४	प वै द दर्जावाढ १९८६ -८७	९९९९		A
१	१	५	स्थाई आदेश १९७५ -७९	९९९९		A
१	१	६	प वै द स्थापा (विठे/मोग्रस/मेहेंदुरी) १९८५ - ८६	९९९९		A
१	१	७	१६ प वै द स्थापा (पुरक मागणी) -१९८६ -८६	९९९९		A
१	१	८	पवैद स्थापा/दर्जावाढ -१९९१-९२	९९९९		A
१	१	९	तिसगाव दवाखाा बांधकाम १९८७-८८	९९९९		A
१	१	१०	पवैद दर्जावाढ (६) १९९१-९२	९९९९		A
१	२	१	यिजो -Medicine Stock Book-१९८९ ते ९४	९९९९		A
१	२	२	---, --- १९८४ ते ९६	९९९९		A
१	२	३	---, --- १९९४-९५	९९९९		A
१	२	४	---, --- ९७- ९८ ते ९९ -२०००	९९९९		A
१	२	५	---, --- ९४-९५	९९९९		A
१	२	६	---, --- १९९७-९८	९९९९		A
१	२	७	---, --- ९५-९६ ते ९६-९७	९९९९		A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
१	२	८	---, ,--- ८५-८६	९९९९		A
१	२	९	Instrument Stock Book - १९९१-९२	९९९९		A
१	२	१०	---, ,--- १९८५-८६	९९९९		A
१	२	११	Dead Stock - १९९७,९८,९९	९९९९		A
१	३	१	पशुप्रथमोपचार केंद्राची स्थापा व दर्जावाढ - १९८२ ते १९९१			A
१	३	२	ती प.वै.द. स्थापा (पुरक मागणी - केडगांव/लोहारे मिरपुर/दहिगांव) १९९३-९४			A
१	३	३	FMD Draft Acc.Register. -१९९५-९६			A
१	३	४	प.वै.द.संस्थांा औषधी पुरविणे संबधी प्रमाणके ठरविण्याबाबत.-१९९५-९६			A
१	३	५	अुसुचित क्षेत्राचा वार्षिक प्रशासा अहवाल - १९९३-९४			A
१	३	६	प.वै.द. स्थापा व वि.घ.यो.अंतर्गत विवासी /बिगरविवासी इमारती बांधकाम करणे.-१९९५-९६			A
१	३	७	दहावे वित्त आयोग इमारत दुरुस्ती व पु-विदयुतीकरण.-१९९७ ते १९९९			A
१	३	८	प.वै.द.बांधकाम - १९९८-९९			A
१	३	९	आदिवासी उपयोजो अंतर्गत बांधकाम पुर्ण झालेल्या इमारतींा विदयुत पुरवठा करणे बाबत.- १९९९-२०००			A
१	३	१०	प.वै.द. संस्थांा विदयुतीकरण करणे -१९९८-९९			A
१	३	११	प.वै.द.श्रेणी २ स्थापा.- १९९४-९५			A
१	३	१२	प.वै.द.बांधकाम TSP व Gen. Plan -१९९४-९७			A
१	३	१३	प.वै.द.स्थापा -१९८५-८६			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
१	३	१४	१०वा वित्त आयोग प.वै.द.इमारत दुरूस्ती व विद्युतीकरण.-१९९८-९९			A
१	३	१५	१० वा वित्त आयोग रजिस्टर-१९९८-९९			A
१	४	१	आदिवासी उपयोजोअंतर्गत ाविा पवैद स्थापाा व दर्जावाढ (शेंडी /मिन्नळ ता अकोले) २००० - २००१			A
१	४	२	प.वै.द.श्रेणी २ दर्जावाढ करणे.(घारगांव /का-डगांव /वडझिरे /बेलवंडी)			A
१	४	३	OTSP.अंतर्गत पवैद श्रेणी १ स्थापाा करणे (शिरापुर ता.पारोर.)२०००-२००१			A
१	४	४	पशुवैदयकीय संस्थााा लागणच्या औषधोची खरेदी समिती.			A
१	४	५	वडझिरे ता.पारोर येथील इमारती बांधकामाबाबतचा विषय.ास्ती.			A
१	४	६	TSP अंतर्गत ाविा पवैद स्थापाा करणे (केळी ओतुर ता.अकोले.)			A
१	४	७	पवैद श्रेणी १ जामखेड संरक्षक भिंत बांधकामाबाबत			A
१	४	८	बांधकामाबाबत पत्रव्यवहार ९९-२०००			A
१	४	९	काष्टी ता.श्रीगोंदा येथील जुी बिगर िवासी इमारत पाडणेबाबत परवागी.			A
१	४	१०	बि.आ.योजोतर्गत पवैद ढोरजळगांव ता.शेवगांव येथील बांधकामास प्रशासकिय मायता मिळणेबाबत.			A
१	४	११	बि.आ.योजोतर्गत पवैद ढोरजळगाव ता.शेवगांव येथील इमारतीस कंपाउंड वॉल बांधणेबाबत.			A
१	४	१२	पवैद श्रेणी १ काष्टी ता.श्रीगोंदा येथील िवासी व बिगरिवासी इमारती बांधकामाबाबत.			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
१	४	१३	मौजे काष्टी ता.श्रीगोंदा येथे पवैद आवारास संरक्षक भिंत बांधणेबाबत.			A
१	४	१४	पवैद काष्टी श्रेणी.१ ता.श्रीगोंदा बांधकाम पत्रव्यवहार.			A
१	४	१५	Register of movable property-१९६५-७९ पुढे			A
१	४	१६	Imovable property Register.१९६२-६५			A
१	४	१७	Dead Stock Register.-१९७९पुढे			A
१	५	१	सा ८७-८८ साठी पशुउपचार केंद्र स्थापा -विा पवैद स्थापा / स्थापिश्चिती.			A
१	५	२	इमारत दुरूस्ती -१९८७-८८ / ८८-८९			A
१	५	३	गुरांच्या व म्हशीच्या पैदासीचे धोरण.			A
१	५	४	पशुपक्षी खादयाबाबत योजना,अुदाा,खरेदीची मार्गदर्शक तत्वे.			A
१	५	५	गोकुळग्राम योजना राबविणे /पश्चिमघाट विकास योजना राबविणेबाबत.			A
१	५	६	लाळ खुरकुत रोग प्रतिबंधाविषयी उपाय योजना.			A
१	५	७	वैरण विकासासंबधी.			A
१	५	८	विविध स्थायी आदेश संकला स्ती.१९८१ - १९८६			A
१	५	९	पवैद / पशुउपचार केंद्रे- विासी व बिगर विासी इमारती बांधकाम -१९८२ -१९८६			A
१	५	१०	स्थायी आदेश संकला स्ती.-१९७९ -१९८२			A
१	५	११	विविध योजनांतर्गत कुक्कुटगट वाटपाबाबत.- १९८४ -८५			A
१	५	१२	पशुसंवर्धी विषयक अभ्यासक्रम.-१९८४ -८५			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
१	५	१३	दुर्बल घटक / आ.जाती /वबौध्द यांा दुभते ज- ावराचा पुरवठा करणे.-१९८१ -८६,८७.			A
१	५	१४	जि.प.अ.ागर े चालविलेली कृत्रिम रेतानाची योजा शासाकडे वर्ग करणेबाबत.१९८५ -८६			A
१	५	१५	जारल फाईल स्थायी आदेश.१९७७ -८६			A
१	५	१६	जाजाती क्षेत्र योजा आुदाा / मार्गदर्शक तत्वे.१९८१ -९१			A
१	५	१७	विविदा मागवुा खरेदी बाबत.१९७९ -८६			A
१	५	१८	शेळयामेंढया वाटप योजा.१९८२ -९१.			A
२	६	१	प.वै.द. स्थापाा -१९९२-९६			A
२	६	२	प.वै.द.स्थापाा १९९१-९६			A
२	६	३	वार्षिक प्रशासा अहवाल १९९४-९६			A
२	६	४	सिटीझा चार्टर २०००-२००१			A
२	६	५	विा प.वै.द.स्थापाा १९९६-२०००			A
२	६	६	विा प.वे.द.स्थापाा १९९३-९४			A
२	७	१	वार्षिक प्रशासा अहवाल १९९४-९५			A
२	७	२	जावरांची साथ/मृत्यू इ.विषयी विधाा सभा/विधाा परिषद प्रशोत्तरे इ.पुरक माहिती १९९३-९४			A
२	७	३	१६ वी पशुगणाा परिश्रमिक मााधा वाटप १९९९-२०००			A
२	७	४	मास्टरप्लॉ १९९९-२०००			A
२	७	५	सेवाशुल्क सुधारणा करणेबाबत २०००-२००१			A
२	७	६	ाकाशे फाईल १९९९-२०००			A
२	७	७	तालुक्यातील प.वै.द.इमारतींची माहिती १९९९- २०००			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
२	७	८	जिल्हयातील प.वै.द.संस्थांचे कार्यक्षेत्रातील गांवांची माहिती १९९९-२०००			A
२	७	९	DRDA बांधकाम /द्रवात्र पात्र खरेदी १९८८-८९ ते १९९७-९८			A
२	७	१०	प.वै.द.स्थापा १९९७-९८ /१९९८-९९			A
२	७	११	DRDA बांधकाम १९९५-२००२			A
२	८	१	जि.प.वार्षिक प्रशासा अहवाल १९८३-८४			A
२	८	२	जि.प.वार्षिक प्रशासा अहवाल १९९७-८८			A
२	८	३	जि.प.वार्षिक प्रशासा अहवाल १९७५-७६			A
२	८	४	जि.प.वार्षिक प्रशासा अहवाल १९८६-८७			A
२	८	५	जि.प.वार्षिक प्रशासा अहवाल १९७८-७९			A
२	८	६	जि.प.वार्षिक प्रशासा अहवाल १९९८६-८७			A
२	८	७	खात्याचा वार्षिक प्रशासा अहवाल १९८७			A
२	८	८	जि.प.स्वतःच्या उत्पन्नातून कृत्रिम रेत्या सुरू केलेली योजना शासाकडे वर्ग करणेबाबत. १९८३-८४			A
२	११	९	सर्वसाधारण आवक गोंदवही १९९९			A
२	११	१०	Fax Reg. १९९९-२०००			A
२	११	११	वृत्तपत्र कात्रण १९९९-२०००			A
२	११	१२	आमदार खासदार गोंदवही १९९९-२०००			A
२	११	१३	आयुक्त रजिस्टर १९९९-२०००			A
२	११	१४	शासकीय संदर्भ १९९९-२०००			A
२	११	१५	अर्धशासकीय गोंदवही १९९९-२०००			A
२	१२	१	जावक बाराशि १९९८-२०००			A
२	१२	२	पॅड रजिस्टर १९८७-२०००			A
२	१२	३	शासकीय संदर्भ गोंदवही १.१.२०००			A
२	१२	४	फॅक्स /तार गोंदवही २०००			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
२	१२	५	विधासभा विधापरिषद -२०००			A
२	१२	६	मंत्री महोदय गोंदवही २०००			A
२	१२	७	मा.अध्यक्ष/उपाध्यक्ष गोंदवही २०००			A
२	१२	८	मा.खासदार/आमदार गोंदवही २०००			A
२	१२	९	आवक रजिस्टर ३०.३.२००० ते ३.८.२००			A
२	१२	१०	मा.मु.का.अ.यांचे संदर्भ २०००			A
२	१२	११	अर्धशासकीय गोंदवही २०००			A
२	१२	१२	आवक बारीशी २०००			A
२	१२	१३	स्थाकिक टपाल गोंदवही २०००			A
२	१२	१४	-----, ,-----२००१			A
२	१३	१	प वै द संगमोर येथील अतिक्रमण हटविणेबाबत १९९८-९९			A
२	१३	२	केडगांव/पती येथील प वै द हिवरे बाजार येथे हलविण्याबाबत २०००-२००१			A
२	१३	३	खोडा प्रस्ताव (DRDA) १९९४-९५			A
२	१३	४	१० वा वित्त आयोग १९९७-९८			A
२	१३	५	गिरोपयोगी साहित्य गिलेखा १९९८-९९			A
२	१३	६	प वै द संस्था माहिती १९९५-९६			A
२	१३	७	DRDA प वै द बांधकाम १९९५-९६			A
२	१३	८	आदर्श गाव योजना खोडा बसविणे १९९५-९६			A
२	१३	९	परिपत्रके १९९५-२०००			A
२	९	१	Stamp account १९८८			A
२	९	२	-----, ,----- १९८८			A
२	९	३	शासकीय संदर्भ १९९३-९४			A
२	९	४	-----, ,----- १९८७			A
२	९	५	Inword Reg. १९८७			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
२	९	६	-----,,-----१९९७-९८			A
२	९	७	आवक बाराशी १९८७			A
२	९	८	स्थागिक टपाल १९८७			A
२	९	९	आवक रजिस्टर १९८६			A
२	९	१०	स्टॅम्प अकाजुट १९८१-८५			A
२	९	११	आवक गोंदवही १९९६-९७			A
२	९	१२	-----,,-----१९९४			A
२	१०	१	जावक बाराशी १९९३			A
२	१०	२	आवक गोंदवही १९९४			A
२	१०	३	-----,,-----१९९५			A
२	१०	४	-----,,-----१९८८			A
२	१०	५	-----,,-----१९९८			A
२	१०	६	जावक गोंदवही १९९०			A
२	१०	७	Stamp Account १९७८			A
२	१०	८	जावक गोंदवही १९९४			A
२	१०	९	आवक गोंदवही १९९२			A
२	१०	१०	-----,,-----१९९३			A
२	१०	११	अर्धशासकीय पत्रागोंदवही १९९२			A
२	११	१	आवक बाराशी १९८०-८१			A
२	११	२	-----,,-----१९८२-८३			A
२	११	३	-----,,-----१९८८-८९			A
२	११	४	Stamp Account Reg. १९९१-९९			A
२	११	५	टपाल क्रमांक गोंदवही १९९९-२०००			A
२	११	६	आवक रजिस्टर १९९९-२०००			A
२	११	७	विभागीय आयुक्त गोंदवही १९९९-२०००			A
२	११	८	आवक बाराशी १९९९			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रैंक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गीकरण
१	२	३	४	५	६	७
३	१४	१	सेवांतर्गत पदविका अभ्यासक्रमासाठी स.प.वि.अ./प.प. यांगा पाठविणे बाबत.१९८४-८५			A
३	१४	२	प.प. बदली प्रस्ताव १९९२			A
३	१४	३	स.प.वि.अ./प.प. बदली बाबत १९९३			A
३	१४	४	व्रणोपचारकांच्या बदल्या १९९६-९७			A
३	१४	५	कर्मचाऱ्यांच्या मोगुका व बदल्या १९९६-९७			A
३	१४	६	वाहा चालक मोगुका १९८२			A
३	१४	७	कर्मचाऱ्यांच्या बदल्या व मोगुका १९९५-९६			A
३	१४	८	प.प. गियुक्ती १९८४			A
३	१४	९	प.प. गियुक्ती १९८८-८९			A
३	१४	१०	प्रशिक्षण अभ्यासक्रम १९८८-८९			A
३	१५	१	प.प.प्रशिक्षण १९८०			A
३	१५	२	-----, ,-----१९८३-८४			A
३	१५	३	-----, ,-----१९८६-८७			A
३	१५	४	-----, ,-----१९८६-८७			A
३	१५	५	-----, ,-----१९८०-८१			A
३	१५	६	-----, ,-----१९८१-८२			A
३	१५	७	-----, ,-----१९८२-८३			A
३	१५	८	-----, ,-----१९८४-८५			A
३	१५	९	धुळे येथील सेवांतर्गत प्रशिक्षण १९८८-८९			A
३	१५	१०	-----, ,-----१९८९-९०			A
३	१५	११	प.प.प्रशिक्षणासाठी उमेदवार पाठविणे.१९८९-९०			A
३	१५	१२	Management Training १९७७			A
३	१५	१३	उजळणी प्रशिक्षण १९८९-९०			A
३	१५	१४	पुणे येथील प्रशिक्षणासाठी विड १९८६-८७			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
३	१६	१	गर पालीकेकडुा जि.प.ला येणेबाबत.१९७१-८६			A
३	१६	२	-----, ,-----१९८५-८७			A
३	१६	३	-----, ,-----१९७६-८९			A
३	१६	४	प.वि.अ.बदल्या १९९४			A
३	१६	५	प्रशिक्षण १९९१			A
३	१६	६	डॉ.देशपांडे जि.प.स.अ.चौकशी प्रकरण १९८७			A
३	१६	७	१९७४-७५ ते १९८५-८६ अखेर शासकिय हस्तांतरीत जमा रकमेबाबत १९८८-८९			A
३	१६	८	रक्कम वसुलीची चलो १९९६-९७			A
३	१६	९	प वै द दाढ जळीत प्रकरण १९९३-९४			A
३	१६	१०	पदोन्नती बाबत १९७७-७८			A
३	१६	११	परीचर पदोन्नती बाबत १९७७-८३			A
३	१६	१२	वरिष्ठ सहाय्यक बदल्या वोमणुका १९६७-८५			A
३	१६	१३	अधिक्षक वोमणुक १९७८-८४			A
३	१६	१४	श्री.गोंडाळ परीचर बदली बाबत १९८९			A
३	१६	१५	परीचराच्यास वोमणुका १९७६			A
३	१६	१६	श्री.आर.टी.पवार बदली बाबत १९८९			A
३	१६	१७	प.प.यांच्या बदल्याबाबत १९८७-८८			A
३	१६	१८	वर्ग ४ परीचरांच्या बदल्याबाबत १९८९			A
३	१६	१९	प.प.बदल्या वोमणुका १९८७-८८			A
३	१६	२०	-----, ,-----१९८९-९०			A
३	१६	२१	-----, ,-----१९८५			A
३	१६	२२	-----, ,-----१९७७-७९			A
२	१८	२	स्थागिक क्षेत्रातील पवैद श्रे.१वर ची ३१.३.९५ अखेरची स्थिती गिश्चित करणे			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
२	१८	३	प.प. / स.प.वि.अ. या संवर्गामध्ये पदोन्नती देणेबाबत. ७९ते९४			A
२	१८	४	-----,,----- ७७ ते ९४			A
२	१८	५	महाराष्ट्र राज्यात केंद्रीय पशु वैद्यकीय कायदा लागू करणेबाबत -९७			A
२	१८	६	ावीा पवैद स्थापाा विशेष घटक योजाा ९६-९७			A
२	१८	७	प.प. ोमणुक १९७५-७६			A
२	१८	८	स्थायी कर्मचा-यााा कायम पदाचे फायदे १९७२			A
२	१८	९	सरळ सेवा भरती आुशेष /१०० बिंदू ामावली रजिष्टर			A
२	१८	१०	पस. खात्यातील वर्ग ३ व वर्ग ४ ची विमुक्त जाती व जमाती संवर्गातिल पदोन्नतीची आुशेषाची पदे भरणे बाबत.			A
२	१८	११	सेवांतर्गत अभ्यासक्रम १९९८-९९ .			A
२	१८	१२	.....,..... १९९९-२०००			A
२	१८	१३	जि.प. सेस खालील २३ पशु उपचार केंद्रावरील बदल्या १९९२-९३/१९९३-९४ .			A
२	१८	१४	उजळणी प्रशिक्षण १९९७-९८ .			A
२	१८	१५	.....,..... १९९९ .			A
२	१८	१६	.....,..... १९९८-९९			A
३	२०	१	प्रकल्पग्रस्त रिक्त जागा भरणे प.प.१९९९			A
३	२०	२	प.प. यांचे ोमणूकी बाबत. १९८८-८९ .			A
३	२०	३	स्वातंत्र्य सैािक ामदिेशितास शासा सेवेत सामावूा घेणे श्री .वाय.जे. कुलकर्णी १९९१ .			A
३	२०	४	प्रकल्पबाधीत सदरी ोकरी मिळणेबाबत. पात्र उमेदवारांची यादी १६.४.१९९८ .			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
३	२०	५	प.प. सरळ सेवा (मागास वर्गीयांचा आशुषे भरणे) १९९९ .			A
३	२०	६	प.प. आशुषे भरती उमेदवारांची ऩावे व ऩेमणुका बाबात .१९९९			A
३	२०	७	आुकंपा ऩोकरी बाबत. १९९५-९६			A
३	२०	८	प.प. साठी शैक्षणिक अर्हता १९९५-९६			A
३	१६	२३	-----, ,-----१९८४			A
३	१६	२४	-----, ,-----१९८९-९०			A
३	१६	२५	कार्यमुक्त आदेश १९९२			A
३	१६	२६	परीचरांच्या बदल्या १९८५			A
३	१६	२७	-----, ,-----१९८७-८८			A
३	१६	२८	-----, ,-----१९७७-८०			A
३	१६	२९	स.प.वि.अ.बदल्या १९९०			A
३	१६	३०	ब्रणोपचारक बदल्या १९८९			A
३	१६	३१	-----, ,-----१९९०			A
३	१६	३२	-----, ,-----१९९१			A
३	१६	३३	कण्ठि सहाय्यक बदल्या ,पेमणुका १९६७-८५			A
३	१६	३४	प.प.च्या बदल्याबाबत १९८७-८८			A
२	१७	१	स्थायी समिती सभा-१९८८-८९			A
२	१७	२	स्थायी समिती सभा-१९९९-२०००			A
२	१७	३	पशुसंवर्धा समिती सभा-१९८८-८९			A
२	१७	४	स्थायी व जि.प.सभा-१९९२-९३			A
२	१७	५	आदिवासी उपयोजॅतर्गत अकोले ता.ाविा ३ प.वै.द.स्थापा-१९८६-८७			A
२	१७	६	स्थायी समिती सभा-१९९०-९१			A
२	१७	७	सर्वसाधरण सभा-१९८७-८८			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
२	१७	८	सर्वसाधारण सभा-१९८८-८९			A
२	१९	१	विषय समिती सभा इतिवृत्त-१०/७५ ते ४/८५			A
२	१९	२	विषय समिती सभा इतिवृत्त-४/८७ ते ९/८७			A
२	१९	३	विषय समिती सभा इतिवृत्त-९/८७ ते १२/९२			A
२	१९	४	विषय समिती सभा इतिवृत्त-२/८९ ते १२/९२			A
२	१९	५	विषय समिती सभा इतिवृत्त-१२/९२ ते २/९४			A
२	१९	६	विषय समिती सभा इतिवृत्त-१०/७५ ते १०/८७			A
२	१९	७	विषय समिती सभा इतिवृत्त-११/८७ ते १२/८८			A
२	१९	८	विषय समिती सभा इतिवृत्त-१२/८८ ते ३/९०			A
२	१९	९	विषय समिती सभा इतिवृत्त-३/९० ते ६/९४			A
२	१८	१	प.प.ची.गिवा पदे भरणे १९९६-९७			A
३	२०	९	स.प.वि.अ. यांच्या पदोन्नती व मोगुका १९९१-९२			A
३	२०	१०	श्री.एस.बी.लवांडे प.प. आुकंपा सदरी - गोकरी.१९९७-९८			A
३	२०	११	स.प.वि.अ. यांच्या बदल्या १९९७			A
३	२०	१२	.....,..... २०००			A
३	२०	१३	.....,..... १९९९			A
३	२०	१४	स.प.वि.अ. विांती बदल्या २०००			A
३	२०	१५	स्वातंत्र्य सैकिक पाल्य भरती बाबत १९९९			A
३	२०	१६	प.प. अर्जाद्वारे मोगुका -१९७९ ते १९९५			A
३	२०	१७	स.प.वि.अ. बदल्या - १९९७-९८			A
३	२१	१	स.प.वि.अ.पदोन्नतीसाठी गोपीय अहवाल पाठविणे बाबत - २०००			A
३	२१	२	तां. लि. प्रशिक्षण सत्र -२०००-२००१			A
३	२१	३	२०००-२००१ सेवांतर्गत अभ्यासक्रम .			A
३	२१	४	१९९९-२००० ,.....			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
३	२१	५	१९९४-९६.....,,.....			A
३	२१	६	१९८५-८६,,.....			A
३	२१	७	प.प. अशुष प्रकल्पग्रस्त पदे भरणेबाबत.- १९९८			A
३	२१	८	अशुष पदे भरणेबाबत उमेदवारांची विड - १९८९-९०			A
३	२१	९	पार्ट टाईम रि-वपर पदे भरणे - १९७७ ते ९३			A
४	२३	१	कॅश बुक -२८.१२.८२ ते ३१.८.१९८३			A
४	२३	२	..... १.९.१९८३ ते ३१.३.१९८४			A
४	२३	३	..... ३.४.१९८४ ते ५.३.१९८५			A
४	२३	४	..... ६.३.१९८५ ते २७.१.१९८६			A
४	२३	५	..... २८.१.१९८६ ते २४.३.१९८७			A
४	२३	६	..... २७.३.१९८७ ते १.७.१९८८			A
४	२३	७	..... ५.१२.१९८९ ते ३१.३.१९९०			A
४	२३	८	..... १.४.१९९१ ते ३०.३.१९९३			A
४	२३	९	..... १.४.१९९३ ते १५.३.१९९५			A
४	२३	१०	..... २७.३.१९९५ ते ३०.४.१९९७			A
४	२३	११	..... १.५.१९७१ ते ३१.३.१९७७			A
४	२३	१२	..... १५.१२.१९७९ ते १८.१०.१९८०			A
४	२३	१३	..... १.४.१९७७ ते २७.१०.१९७८			A
४	२३	१४	..... १४.१.१९६७ ते १८.४.१९६७			A
४	२३	१५	..... १.१२.१९७१ ते ३०.१०.१९७५			A
४	२३	१६	..... ३१.१०.१९७५ ते ३०.१०.१९७६			A
४	२३	१७	..... २१.१०.१९८० ते १.८.१९८१			A
४	२४	१	जीप क्र.एम एच १६ सी १९९९ मार्च ९६ ते ३०.११.१९९८			A
४	२४	२	..... १२/१९९८ ते १२/२००१			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	२४	३	..... एम.एच.पी. ४२२१ १०/१९६५ ते ३/१९६९			A
४	२४	४	..... ४/१९७४ ते ५/१९७८			A
४	२४	५	..... ४१९६९ ते ३/१९७४			A
४	२४	६	..... ८/१९७८ ते ६/१९७९			A
४	२४	७	जीप क्र.एम डब्ल्यू ए १६७४ २/१९८२ ते ५/१९८५			A
४	२४	८	जीप क्र.एम डब्ल्यू ए १६७३-- २/१९८२ ते २/१९८४			A
४	२४	९	जीप क्र.एम एक्स आय १२०-- ४/१९८२ ते १९८३			A
४	२४	१०	जीप क्र.एम एक्स एम ७८४१-- २/१९८३ ते ११/१९८५			A
४	२४	११	..... १२/१९८५ ते ५/१९८८			A
४	२४	१२	..... ६/१९८८ ते ८/१९९०			A
४	२४	१३	..... ९/१९९० ते ६/१९९३			A
४	२४	१४	..... ७/१९९३ ते २/१९९६			A
४	२४	१५	पोष्ट स्टॅप रजिष्टर --१४.१.१९८२ ते १९.२.१९९०			A
४	२४	१६	..... १.७.१९८५ ते ३०.११.१९८८			A
४	२५	१	जीपचे पेट्रोल / डिझेल स्टॉक रजिष्टर ४/१९६५ ते ३/१९६८			A
४	२५	२	हिस्ट्रिशिट रजिष्टर एम एक्स आय १२० -- २/१९६७ ते ३/१९८०			A
४	२५	३	..... ४/१९८० ते १२/१९८२			A
४	२५	४	..... एम एच पी ४२२१ व एम एक्स आय -- १२० ६/१९७५ ते १/१९८३			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	२५	५	जीप पेट्रोल/डिझेल स्टॉक रजिष्टर--१०/१९६५ ते २/१९७३			A
४	२५	६	हिस्ट्रीशिट एम एक्स एम ७८४१-- ६/१९८६ ते ८/१९९२			A
४	२५	७	..... ९/१९९२ ते ३/१९९६			A
४	२५	८	..... २/१९८३ ते ५/१९८६			A
४	२५	९	हिस्ट्रीशिट एम डब्ल्यू ए १६७३--२/१९८२ ते २/१९८४			A
४	२५	१०	हिस्ट्रीशिट एम डब्ल्यू ए १६७४--२/१९८२ ते ५/१९८५			A
४	२५	११	पेट्रोल/डिझेल स्टॉक रजिष्टर एम डब्ल्यू ए १६७४--२/१९८२ ते ३/१९८५			A
४	२५	१२	..... एम डब्ल्यू ए १६७३--२/१९८२ ते २/१९८४			A
४	२५	१३	..... एम एक्स एम ७८४१--२/१९८३ ते ४/१९९१			A
४	२५	१४	लॉग बुक एम एक्स आय १२० ६/१९७९ ते ३/१९८२			A
४	२५	१५	लेखा सामुग्री साठा गोंदवही--१९९१			A
४	२६	१	स्टॉक बूंक १९८८			A
४	२६	२	..... १९८८/१९८९			A
४	२६	३	पावती पुस्तक रजिष्टर --१९८२			A
४	२६	४	स्टेशारी रजिष्टर--१९८०/१९८१			A
४	२६	५	चेक रिसीट रजिष्टर -- १९९४ ते १९९७			A
४	२६	६	अग्रिम गोंदवही १९८२, १९९४			A
४	२६	७	श्री बी.एम.कळमकर,परिचर वेता गिश्चिती			A
४	२६	८	प्रशिक्षण -- १९९५			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	२६	९	परिचर सर्व साधारण बदल्या -- १९८९-९०			A
४	२६	१०	ब्रणोपचारक सर्वसाधारण बदल्या -- १९८९			A
४	२३	१८	-----,,----- १२.१.१९८३ ते २२.५.१९८५			A
४	२३	१९	-----,,----- १.६.१९८५ ते ५.१.१९८८			A
६	३०	१	म.जि.प.व पं.स.अधियिम १९६१च्या यिमा संबधी परीपत्रके			A
६	३०	२	खर्चाविषयी शासा णिय व परीपत्रके			A
६	३०	३	परीपत्रक इस्ती १९९५			A
६	३०	४	पंचायत राज समिती शासा णिय व परीपत्रके			A
६	३०	५	धिर्धारणासंबधी शासा णिय व परीपत्रके			A
६	३०	६	शासा णिय व परीपत्रके			A
६	३१	१	संगमोर ागरपालीका कडुा येणे वर्गणी संबधी इस्ती सा १९४४-४५ ते १९७४			A
६	३१	२	कोपरगांव ागरपालीकेकडुा येणे संबधी इस्ती सा १९४८ ते १९७१-७२			A
६	३१	३	अहमदागर ागरपालीकेकडुा येणे वर्गणी संबधी - इस्ती.सा १९४४-४५ ते १९७४			A
६	३२	१	वाषिक प्रशासा अहवाल बुकलेट सा १९७३-७४			A
६	३२	२	-----,,-----१९९३-९४			A
६	३२	३	-----,,-----१९९४-९५			A
६	३२	४	-----,,-----१९८२-८३			A
६	३२	५	-----,,-----१९८१-८२			A
६	३२	६	-----,,-----१९९२-९३			A
६	३२	७	-----,,-----१९६२-६३			A
६	३२	८	-----,,-----१९७९-८०			A
६	३२	९	-----,,-----१९९५-९६			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
६	३२	१०	-----,,-----१९६३-६४			A
६	३२	११	-----,,-----१९६४-६५			A
६	३२	१२	-----,,-----१९६५-६६			A
३	२२	१	लेखा सामुग्री गोदवही १९९२-९३ ते ९५-९६			A
३	२२	२	-----,,-----१९८८			A
३	२२	३	-----,,-----१९८८-८९			A
३	२२	४	-----,,-----१९८०			A
३	२२	५	अग्रिम गोदवही १९७६ते१९८२			A
३	२२	६	-----,,-----१९८२ ते १९९४			A
३	२२	७	धादेश आवक गोदवही १९९४ ते १९९७			A
३	२२	८	पावती पुस्तक गोदवही १९८१			A
३	३३	१	पशुधा पर्यवेक्षक यांच्या मोगुका १९७४-७५			A
४	२६	११	श्री.झडप , मोरे , देशपांडे , प.वि.अ. बदल्या			A
४	२६	१२	मोगुका -- १९८६			A
४	२६	१३	पदोन्नती -- १९८६ ते १९८९			A
४	२६	१४	सेवा वर्ग करणे --१९८७-१९८८			A
४	२६	१५	स.प.वि.अ. बदल्या --१९९१			A
४	२६	१६	सेवा वर्ग करणे श्री.जोशी व गाडगे--१९८७-१९८८			A
४	२६	१७	पशुधा पर्यवेक्षक- बदल्या बाबत १९८९			A
४	२६	१८	..... १९८६--८७			A
४	२६	१९	ब्रणोपचारक बदल्या १९८७--८८			A
३	३३	२	जिल्हा परिषद कर्मचा-यां पदोन्नती १९८१			A
३	३३	३	पशु वैद्यकीय दवाखायातील मिश्रक यां पदोन्नती १९७७-७८			A
३	३३	४	पशुधा पर्यवेक्षक यांच्या मोगुका १९८४			A
३	३३	५	पशुधा पर्यवेक्षक यांच्या सेवा गियमित करणे			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
			१९८७			
३	३३	६	पशुधा पर्यवेक्षक प्रशिक्षणाथिा कार्याभवाचे शिक्षण मिळण्यासाठी जि.प.चे दवाखायात पाठविणेबाबत. १९९०			A
३	३३	७	पशुधा पर्यवेक्षकांच्या मणुका यिमित करणे १९९३			A
३	३३	८	प.प.पदावर गियुक्ती करण्याबाबत टिपणी १९८८ते९०			A
३	३३	९	परिचर यांच्या प.वै.द.वर मणुका करण्याबाबत १९७६ते८२			A
३	३३	१०	प.प.यांच्या मणुका १९७९ते९६			A
३	३३	११	आशुषाची पदे भरण्याबाबत उमेदवारांची निवडयादी ८९-९०			A
३	३३	१२	प्रशिक्षणाद्वारे प.प.च्या मणुका १९८५-८६			A
३	३३	१३	प.प.च्या मणुका बाबत १९८८-८९ते९५-९६			A
३	३४	१	अस्थाई कर्मचा-यांा कायम पणाचे फायदे करुा देणेबाबत १९७२			A
३	३४	२	प.प.यांा स.प.वि.अ.या संवर्गामध्ये पदोन्नती देणेबाबतची टिपणी १९७९			A
३	३४	३	महाराष्ट्र राज्यात केदिय पशुवैदयकीय परिषद कायदा लागु करण्याबाबत १९९७			A
३	३४	४	आुकपा मोकरीबाबतचे आदेश १९९५-९६			A
३	३४	५	प.प.पदावर स्वातंत्र्य सैािक यांच्या पाल्यांा मणुक देणेबाबत १९९६			A
३	३४	६	आदिवासी उपाययाजोबाबत ावी प.वै.द.वर प.प.याची मणुक १९९६-९७			A

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
३	३४	७	विशेष घटक योजो अंतर्गत 1711 प.वै.द.वर प.प.ची मोगुणक १९९६-९७			A
३	३४	८	श्री.भोडे व श्री.लवांडे,अुकपातत्वावर यांा प.प.ची मोगुणक देणे १९९७-९८			A
१	१	१	प.वि.अ.यांच्या बदल्या व मोगुणकाबाबत सा १९९४	२०२८		B
१	१	२	-----,,-----१९९४-९५	२०२८		B
१	१	३	-----,,-----१९९६	२०२८		B
१	१	४	-----,,-----१९९६	२०२८		B
१	१	५	-----,,-----१९९७-९८	२०२८		B
१	२	१	डॉ.एम.के.जोधळे यांचे कोपरगाव सा.का.येथे प्रतियुक्ती बाबत.-८८	२०३०		B
१	२	२	डॉ.जी.व्ही.मो दक्षता रोध मंजूरी बाबत.८१	२०३०		B
१	२	३	प.वि.अ.यांचे वैयक्तिक इस्ती डॉ.एम.एस.वाघचौडे व इतर ८८-८९	२०३०		B
१	२	४	डॉ.एस.डी.साखरेकर यांचे घर खरेदी परवागी बाबत.	२०३०		B
१	२	५	मासिक त्रैमासिक अहवालाबाबत-१९८९	२०३०		B
१	२	६	शासकीय येणे बाकी असले बाबत-डॉ.पी.डी.पाटील-९६	२०३०		B
१	२	७	पशुधा विकास अधिकारी यांचे वर्ग -२ पदात रुपांतर मोगुणक आदेश - ८२	२०३०		B
४	६८	१	कै.श्री.बी.के.अकोलकर, व्रणो.यांचे ठेवसंलग विमा योजना लाभ २००३	२०३३		B
४	६८	२	कै.विजय गणपत पाटील, प.प.यांचे गट विमा योजना लाभा बाबत २००३	२०३३		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	६८	३	१.१.९६ ते ३०.६.९९ पर्यंत से.गि.कर्मचाऱ्यांचा पहिला हप्ता मिळणे बाबत ९९-२०००	२०३३		B
४	६८	४	१.१.९६ ते ३०.६.९९ पर्यंत से.गि.स.प.वि.अ., व्रणो.यांगा से.गि.वेता/उपदाा/अंशराशिकरण पहिल्या हप्त्याचे बिलाचे स्थळ प्रती -२०००	२०३३		B
४	६८	५	१.१.९६ ते ३०.६.९९ से.गि.कर्मचारी यांगा सुधारित गि.वे.चा दुसरा हप्ता अदा केलेचे बिलाचे स्थळ प्रती	२०३३		B
४	६८	६	सेवा वर्ग / अतिरिक्त कार्यभार इत्यादी बाबत २००२/२००३	२०३३		B
४	६८	७	प.वै.द.श्रेणी-१ चिचोंडी पाटील ता.गर येथे पशु वैद्यकीय सेवा उपलब्ध करा देणे बाबत श्री.आर.टी.घोडके, स.प.वि.अ.	२०३३		B
४	६८	८	प.प.यांचे बदलीसाठी मा.लोकप्रतिगिधी व पदाधिकारी ,जि.प.सदस्य यांगी केलेली शिफारस पत्रे -२००३	२०३३		B
४	६८	९	पशुधा पर्यवेक्षक यांचे विांती बदल अर्ज २००३	२०३३		B
१	३	१२	श्री.व्ही.बी.गाडगे, व्रणो. गेमणुकीबाबत -१९८०	२०३०		B
१	३	१३	डॉ.के.डब्ल्यू.उबरहंडे यांचे वेतागिश्चिती बाबत १९८७	२०३०		B
१	३	१४	गेमणुक श्री.बी.आर.शिंदे १९८०	२०३०		B
१	३	१५	अतिरिक्त कार्यभार मंजूरी बाबत श्री.एस.ए.मुळे १९८४-८५	२०३०		B
१	३	१६	प.वि.अ.यांची सद्यस्थिती १९८२ ते ८५	२०३०		B
१	३	१७	पशुधा अधिकाऱ्यांची पदोन्नती १९७६-७९	२०३०		B
१	३	१८	कुक्कुट पाला कर्ज व वसुली बाबत १९७५	२०३०		B
१	३	१९	तक्रारी बाबत अस्ती १९८६	२०३०		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
१	३	२०	डॉ.व्ही.जे.संभुस, वाळवणे यांचे असमाधाकारक कामाबाबत १९९१	२०३०		B
१	३	२१	प.वि.अ.यांचे तक्रारी बाबत अस्ती - १९८६ ते ८९	२०३०		B
१	३	२२	-----,,----- १९९१	२०३०		B
१	३	२३	-----,,----- १९९२	२०३०		B
१	३	२४	-----,,----- ९३ ते ९६	२०३०		B
३	४	१	प.वि.अ.यांचे अर्जित रजा मंजूरी बाबत.१९९३-९४	२०३०		B
३	४	२	-----,,-----१९८८	२०३०		B
३	४	३	प.वि.अ.यांचे रजा मंजूरी बाबत अस्ती - १९८८	२०३०		B
३	४	४	-----,,----- १९८९	२०३०		B
३	४	५	डॉ.जे.ए.शिंदे दिर्घ मुदतीचे रजे बाबत -१९८९	२०३०		B
३	४	६	डॉ.ए.के.जोशी अर्जित रजे बाबत१९८१	२०३०		B
३	४	७	प.वि.अ.यांचे अर्जित रजेबाबत १९८६	२०३०		B
३	४	८	पशु वैद्यक संघटा सामुहिक रजे बाबत १९८७	२०३०		B
३	४	९	डॉ.एस.वाय.लहामगे अतिरिक्त कार्यभार सांभाळले बाबत - १९८८	२०३०		B
३	४	१०	अर्जित रजा कार्यभार प्रमाणपत्रा बाबत १९८८	२०३०		B
३	४	११	डॉ.डी.आर.यारदी सरेंडर रजे बाबत ६/९०	२०३०		B
३	४	१२	डॉ.डी.पी.खपके -----,,----- ५/९०	२०३०		B
३	४	१३	डॉ.डी.व्ही.डोंगरे-----,,----- ७/९०	२०३०		B
३	४	१४	डॉ.एस.बी.पांडे -----,,----- ६/९०	२०३०		B
३	४	१५	डॉ.ए.आर.राजापुरे-----,,----- ५/९०	२०३०		B
३	४	१६	डॉ.एच.पी.पाटील -----,,----- ५/९०	२०३०		B
३	४	१७	डॉ.बी.ए.शेळके -----,,----- ४/९०	२०३०		B
३	४	१८	डॉ.ए.वाय.कुलकर्णी -----,,----- ५/९०	२०३०		B
३	४	१९	डॉ.एम.आर.येवले -----,,----- ५/९०	२०३०		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
३	४	२०	डॉ.ए.एच.डंगे -----,,-----४/९०	२०३०		B
१	२	८	सहाय्यक संचालक पदावर पदोन्नती डॉ.आर.ए.देशपांडे ९३	२०३०		B
१	२	९	डॉ.एस.व्ही.पाराशर दक्षतारोध परवागी बाबत ८८	२०३०		B
१	२	१०	वेता गिश्चिती पडताळणी बाबत-९२	२०३०		B
१	२	११	डॉ.पी.डी.पाटील वेता गिश्चिती बाबत - १९९६	२०३०		B
१	२	१२	वयाची ४५ वर्षे पूर्ण झाल्याो लेखा परिक्षा सुट देणे बाबत - १९९४	२०३०		B
१	२	१३	पदवीधर अधिकाऱ्यांचा शैक्षणिक तपशिल सादर करणे १.१.९४	२०३०		B
१	२	१४	खाजगी दुरध्वी घेणेसाठी प्रमाणपत्र देणे बाबत	२०३०		B
१	२	१५	प.वि.अ.यांचे स्थायीकरण प्रमाणपत्राबाबत १९९२	२०३०		B
१	२	१६	घरबांधणीसाठी परवागी मिळणेबाबत १९९१-९२	२०३०		B
१	२	१७	गिवास्था भाडे वसुली बाबत डॉ.आर.ए.देशपांडे १९९०	२०३०		B
१	३	१	बदल्या व मोगुका जिल्हा पशुसंवर्धा अधिकारी - १९७६	२०३०		B
१	३	२	जिल्हा पशुसंवर्धा अधिकारी यांची वैयक्तिक अस्ती- १९८२	२०३०		B
१	३	३	-----,,----- १९८२	२०३०		B
१	३	४	डॉ.ए.जे.पाटील -----,,----- १९८३	२०३०		B
१	३	५	डॉ.एम.आर.येवले, भत्ते बिला बाबत वसुली फेब्रु.८३	२०३०		B
१	३	६	राजूर येथील डॉक्टरांचे कामा बाबत ८१	२०३०		B
१	३	७	एम.व्ही.एस.साठी प्रवेश मिळणेबाबत अर्ज	२०३०		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
			पाठविणे ७८			
१	३	८	पंचायत राज समिती ८०-८१ अहवालातील परिच्छेदावर कार्यवाही बाबत.	२०३०		B
१	३	९	सर्वसाधारण माहितीबाबत इस्ती १९८२	२०३०		B
१	३	१०	प.वै.अधिकारी व विस्तार अधिकारी यांचे वर्ग - मध्ये रुपांतरा बाबत १९८३	२०३०		B
१	३	११	-----,,----- मोगुका १९७७-७९	२०३०		B
४	६८	१०	पशुधा पर्यवेक्षक यांचे आपसात बदलीबाबतचे अर्ज २००३	२०३३		B
४	६८	११	साप्रवि कडील जि.प.वर्ग ३ व ४ च्या बदल्या संदर्भात प्राप्त पत्र २००३	२०३३		B
३	४	२१	डॉ.ए.ए.सराफ -----,,----- ५/९०	२०३०		B
३	४	२२	डॉ.एस.वाय.चौधरी ----,,----- ११/९०	२०३०		B
३	४	२३	डॉ.पी.बी.झगडे अर्जित रजा ११/९०	२०३०		B
३	४	२४	डॉ.बी.आर.रेळेकर -----,,----- ९/९०	२०३०		B
४	८	१	कर्मचाऱ्यांची पगार बिले १९९६-९७	२०२९		B
४	८	२	-----,,----- १९९६-९७	२०२९		B
४	८	३	-----,,----- १९९७-९८	२०२९		B
४	८	४	-----,,----- १९९८-९९	२०२९		B
४	९	१	कर्मचाऱ्यांची पगार बिले - १९९९-२०००	२०३१		B
४	९	२	-----,,----- २०००-२००१	२०३१		B
४	९	३	-----,,----- २०००-२००१	२०३१		B
४	९	४	-----,,----- २०००-२००१	२०३१		B
४	११	२	-----,,----- १९७१ ते १९७४	२०१२		B
४	११	३	-----,,----- १९७१-७२, ७३-७४	२०१२		B
४	११	४	-----,,----- १९७५-७६	२०१२		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	११	५	----,,---- १९७५-७६	२०१२		B
४	११	६	----,,---- १९७५-७६	२०१२		B
४	११	७	----,,---- १९७६-७७	२०१२		B
४	११	८	----,,---- १९७६-७७	२०१२		B
४	११	९	----,,---- १९७६-७७	२०१२		B
४	११	१०	----,,---- १९८१-८२	२०१२		B
४	११	११	----,,---- १९८१-८२	२०१२		B
४	११	१२	----,,---- १९८१-८२	२०१२		B
४	११	१३	----,,---- १९८१-८२	२०१२		B
४	१२	१	पगार व भत्ते बिले -१९८०-८१	२०२७		B
४	१२	२	----,,---- १९८०-८१	२०२७		B
४	१२	३	वैयक्तीक इस्ती श्री बारस्कर १९९१	२०२७		B
४	१२	४	--,,-- श्रीम.कुन्हाडे	२०२७		B
४	१२	५	--,,-- श्री.आर.जी.लगड	२०२७		B
४	१२	६	--,,-- श्री.एल.एस.स्वामी	२०२७		B
४	१२	७	--,,-- श्री.ए.एस.ठाकूर	२०२७		B
४	१२	८	--,,-- श्री.एस.बी.कुलकणी	२०२७		B
४	१२	९	--,,-- श्री.ए.पी.केडगांवकर	२०२७		B
४	१२	१०	--,,-- श्री.आर.डी.सोवणे	२०२७		B
४	१२	११	--,,-- श्री.ए.व्ही.दरेकर	२०२७		B
४	१२	१२	--,,-- श्री.बी.यु.भोसले	२०२७		B
४	१२	१३	--,,-- श्री.डी.एम.शिंदे	२०२७		B
४	१२	१४	--,,-- श्रीम.ए.आर.कांबळे	२०२७		B
४	१२	१५	--,,-- श्रीम.आर.एम.क्षेत्रे	२०२७		B
४	१२	१६	--,,-- श्रीम.एम.एम.साठे	२०२७		B
४	१२	१७	--,,-- श्री.के.एस.तोरडमल	२०२७		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	१३	१	रजा प्रवास सवलत बिल - १९९६-९७,९७-९८	२०२८		B
४	१३	२	पगार बिले - १९७७-७८	२०२८		B
४	१३	३	----,,---- १९७७-७८	२०२८		B
४	१३	४	----,,---- १९७७-७८	२०२८		B
४	१३	५	----,,---- १९७८-७९	२०२८		B
४	१३	६	----,,---- १९७८-७९	२०२८		B
४	१३	७	----,,---- १९७८-७९	२०२८		B
४	१३	८	----,,---- १९७८-७९	२०२८		B
४	१३	९	----,,---- १९७८-७९	२०२८		B
४	१३	१०	----,,---- १९७८-७९	२०२८		B
४	१३	११	----,,---- १९७७-७८	२०२८		B
४	१३	१२	----,,---- १९७७-७८	२०२८		B
४	१३	१३	----,,---- १९७७-७८	२०२८		B
४	१३	१४	----,,---- १९७६-७७	२०२८		B
४	१३	१५	----,,---- १९७६-७७	२०२८		B
४	१३	१६	----,,---- १९७९-८०	२०२८		B
५	१४	१	प.वि.अ. यांचे पगार बिले १९९२-९३	२०२३		B
५	१४	२	----,,---- २/१९९२	२०२३		B
५	१४	३	घरभाडे भत्ता फरक बिले - ४ते७/१९८८	२०२३		B
५	१४	४	वेता बिले आसूची फाईल - ३/१९९३	२०२३		B
५	१४	५	पगार बिले आसूची फाईल - १९९१-९२, ९२-९३	२०२३		B
५	१५	१	प.वि.अ. यांची पगार बिले - ९/९३ ते १/१९९४	२०२४		B
५	१५	२	----,,---- २/९४	२०२४		B
५	१५	३	प.वि.अ.प्रवास भत्ते बिले - १९९३-९४	२०२४		B
५	१५	४	----,,---- ९३-९४	२०२४		B
५	१५	५	----,,---- ९३-९४	२०२४		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
५	१६	१	प.वि.अ.पगार बिले ४/९४ ते १०/९४	२०२५		B
५	१६	२	----,,---- २/९४, ३/९४	२०२५		B
५	१६	३	----,,---- २/९५	२०२५		B
५	१६	४	----,,----- प्रवास भत्ते बिले १९९४-९५	२०२५		B
५	१७	१	प.वि.अ. पगार बिले - ४/१९९५	२०२५		B
५	१७	२	----,,---- ५/९५	२०२५		B
५	१७	३	----,,---- ६/१९९५	२०२५		B
५	१७	४	---,,---- ७/१९९५	२०२५		B
५	१७	५	----,,---- ८/१९९५	२०२५		B
५	१७	६	----,,---- ९/१९९५, १०/१९९५	२०२५		B
५	१८	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिले व प्रवास भत्ते बिले ११/१९९५	२०२६		B
५	१८	२	----,,---- ११/१९९५	२०२६		B
५	१८	३	----,,---- १२/१९९५	२०२६		B
५	१८	४	----,,---- १/१९९६	२०२६		B
५	१८	५	----,,---- २/१९९६	२०२६		B
५	१९	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिले ४/१९९६ ते ७/१९९६	२०२७		B
५	१९	२	----,,---- ९/१९९६ ते २/१९९७	२०२७		B
५	१९	३	----,,---- प्रवास भत्ते बिले १९९६-९७	२०२७		B
५	१९	४	----,,---- १९९६-९७	२०२७		B
५	२०	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिले ३/१९९७ ते ६/१९९७	२०२८		B
५	२०	२	----,,---- ८/१९९७ ते २/१९९८	२०२८		B
५	२०	३	----,,---- प्रवास भत्ते बिले १९९७-९८	२०२८		B
५	२०	४	----,,-----	२०२८		B
५	२१	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिले (व्ही डी) - १९९८-९९	२०२९		B
५	२१	२	----,,----(विस्तार) - १९९८-९९	२०२९		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
५	२१	३	----,,---- (प्लॉ) - १९९८-९९	२०२९		B
५	२१	४	----,,---- प्रवास भत्ते बिले -१९९८-९९	२०२९		B
५	२८	९	तारांकीत प्रश क्रमांक ७०९५ बाबत माहिती	२०२६		B
५	२९	१	प.वि.अ.यांचे अंतिम वेता प्रमाणपत्र - १९८६-८७	२०२९		B
५	२९	२	----,,---- १९८२	२०२९		B
५	२९	३	----,,---- १९८४	२०२९		B
५	२९	४	----,,---- १९९४	२०२९		B
५	२९	५	प.वि.अ.वेता गिश्चिती १.४.१९८१	२०२९		B
५	२९	६	प.वि.अ.यांची जेष्ठता सुची -१.४.१९८१	२०२९		B
५	२९	७	डॉ.एस.व्ही.गीरमे ,यांचे वेता गिश्चिती फरक - १९८६	२०२९		B
५	२९	८	प.वि.अ.यांचे आगाउ वेतावाढ बाबत माहिती -	२०२९		B
५	२९	९	प.वि.अ.यांचे ादेय प्रमाणपत्र -१९८७-८८	२०२९		B
५	२९	१०	----,,---- १९९१ ते १९९४	२०२९		B
५	२९	११	प.वि.अ.वेतावाढ प्रमाणपत्र - १९८७ ते १९९२	२०२९		B
५	२९	१२	डॉ.झगडे यांचे दक्षतारोध प्रकरण - १९८५	२०२९		B
५	३०	१	अंदाज पत्रक १९९०-९१	२०३१		B
५	३०	२	----,,---- १९९१-९२	२०३१		B
५	३०	३	मासिक खर्चाचे विवरणपत्र - १९९१-९२	२०३१		B
५	३०	४	----,,---- १९९२-९३	२०३१		B
५	३०	५	----,,---- १९९३-९४	२०३१		B
५	३०	६	----,,---- १९९४-९५	२०३१		B
५	३०	७	----,,---- १९९५-९६	२०३१		B
५	३०	८	----,,---- १९९६-९७	२०३१		B
५	३०	९	अंदाजपत्रक - १९९२-९३ ते १९९६-९७	२०३१		B
५	३०	१०	----,,---- १९९७-९८	२०३१		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
५	३०	११	----,,---- १९९८-९९	२०३१		B
५	३०	१२	----,,---- १९९९-२०००	२०३१		B
५	३०	१३	----,,---- २०००-२००१	२०३१		B
५	३०	१४	प.वि.अ.यांचे रिक्त पदांची स्थिती - १९८९-९० ते १९९३-९४	२०३१		B
५	३१	१	भ.गि.गि. अग्रिम मंजूरी बाबत. १९८८ ते १९९२	२०३०		B
५	३१	२	----,,---- १९९२-९३	२०३०		B
५	३१	३	----,,---- १९९३-९४	२०३०		B
५	३१	४	डॉ ए.के.जोधळे यांचे भ.गि.गि.जमा रकमेबाबत १९९२ ते ९४	२०३०		B
५	३१	५	भ.गि.गि. ावी खाते सुर करणे - १९८६ ते ९६	२०३०		B
५	३५	१	प.वि.अ.यांच्या बदल्या वोमणुकाबाबत - १९८५	२०२८		B
५	३५	२	----,,---- १९८६	२०२८		B
५	३५	३	----,,---- १९८७-८८	२०२८		B
५	३५	४	----,,---- १९८५-८६	२०२८		B
५	३५	५	----,,---- १९८५-८६	२०२८		B
५	३५	६	----,,---- १९९२	२०२८		B
५	३५	७	----,,---- १९९३	२०२८		B
५	३५	८	----,,---- १९९४	२०२८		B
५	३५	९	----,,---- १९९५	२०२८		B
५	३५	१०	----,,---- १९९६	२०२८		B
५	३५	११	----,,---- १९९७	२०२८		B
५	३५	१२	----,,---- १९९८	२०२८		B
५	३६	१	जिल्हा पशुसंवर्धा अधिकारी बदलीबाबत - १९९०-९२	२०२७		B
५	३६	२	कार्यभार हस्तांतर प्रमाणपत्र - १९९४-९५	२०२७		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
५	३६	३	प.वि.अ.बदल्याबाबत - १९९४	२०२७		B
५	३६	४	श्री.भट यांचे चौकशी बाबत - १९८८	२०२७		B
५	३६	५	डॉ.व्ही.जी.रामटेके वैयक्तिक अस्ती - १९९१ ते ९६	२०२७		B
५	३६	६	प.वि.अ.रजा मंजूरीबाबत - १९९७	२०२७		B
५	३६	७	-----,,----- १९९८	२०२७		B
५	३६	८	-----,,----- १९९९	२०२७		B
६	४२	१	आर्थिक तरतुद वाटप ,मुळ/सुधारीत १९८९-९०	२०२२		B
६	४२	२	सा १९८८-८९या वर्षासाठी आुदा वाटप	२०२२		B
६	४२	३	जाजाती क्षेत्र उपयोजा व जाजाती क्षेत्राबाहेरील उपयोजा तरतुद वाटप १९८८-८९	२०२२		B
६	४२	४	अर्थसंकल्पीय तरतुद-१९८८-८९ चे जिह्याहाय बाबवार वाटप	२०२२		B
६	४२	५	अर्थसंकल्पीय आुदा सा १९८७-८८ आुदा अस्ती	२०२२		B
६	४२	६	-----,,-----गॉप्लॉ	२०२२		B
६	४२	७	सा १९९०-९१चे तरतुद वाटप मुळ /सुधारीत अंतीम तरतुद	२०२२		B
६	४२	८	सा १९९१-९२ आुदा अस्ती व आुदा वाटप	२०२२		B
६	४३	१	लेखाशिर्ष २४०३ पशुसंवर्धा करीता प्राप्त आुदा २००१-०२आुदा अस्ती	२०३२		B
६	४३	२	आुदा अस्ती १९९६-९७	२०३२		B
६	४३	३	-----,,-----१९९७-९८	२०३२		B
६	४३	४	-----,,-----१९९७-९८	२०३२		B
६	४३	५	-----,,-----१९९८-९९	२०३२		B
६	४३	६	-----,,-----१९९९-२०००	२०३२		B
६	४३	७	-----,,-----२०००-०१	२०३२		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
६	४३	८	-----,,-----२००१-०२	२०३२		B
६	४३	९	-----,,-----समायोजित आुदाा १९९६-९७ ते १९९८-९९	२०३२		B
६	४३	१०	-----,,-----१९९५-९६	२०३२		B
६	४३	११	-----,,-----१९९७-९८	२०३२		B
६	४३	१२	-----,,-----१९९९-२०००	२०३२		B
६	४४	१	सा २००२-०३ची वार्षिक अर्थसंकल्पीय अंदाज पत्रके व सा २००२-०३चे चारमाही सुधारीत अंदाजपत्रके	२०३२		B
६	४४	२	-----,,-----२०००-०१चेवार्षिक अंदाजपत्रके व सा १९९९-२०००ची सुधारीत अंदाजपत्रके	२०३२		B
६	४४	३	-----,,-----१९८८-८९----- -----,,-----१९८९-९०-----,,---	२०३२		B
६	४४	४	-----,,-----१९९०-९१----- --,,-----१९८९-९०-----,,-----	२०३२		B
६	४४	५	-----,,-----१९८९-९०----- --,,-----१९८८-८९-----,,-----	२०३२		B
६	४४	६	-----,,-----१९८७-८८----- -----,,-----१९८६-८७-----,,----- -----	२०३२		B
६	४४	७	-----,,-----१९९३-९४----- --,,-----१९९२-९३-----,,-----	२०३२		B
६	४४	८	-----,,-----१९९४-९५----- -----,,-----१९९३-९४-----,,----- ---	२०३२		B
६	४४	९	-----,,-----२००२-०३----- -----,,-----२००१-०२-----,,-----	२०३२		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७

६	४४	१०	-----,,-----१९९९-२०००----- ,,-----१९९८-९९-----,,-----	२०३२		B
६	४४	११	-----,,-----२००१-०२----- ,,-----२०००-०१-----,,-----	२०३२		B
६	४५	१	सा १९९९०-९१चे वार्षिक अंदाजपत्रक व १९९८९-९०चे चारमाही सुधारीत अंदाजपत्रक	२०३१		B
६	५४	१०	-----,,-----१९९१-९२र्धिरण माहिती	२०२४		B
६	५४	११	-----,,-----१९८९-९०-९१	२०२४		B
६	५४	१२	सा १९९१-९२ र्धिरण माहिती	२०२४		B
६	५४	१३	सा १९९०-९१चे र्धिरण	२०२४		B
६	५४	१४	सा १९८८-८९चे उपयोगीता प्रमाणपत्र	२०२४		B
६	५४	१५	सा १९८९-९०चे र्धिरण व उपयोगीता प्रमाणपत्र	२०२४		B
६	५४	१६	१९८९-९० उपयोगीता प्रमाणपत्र डोगरी विकास	२०२४		B
६	५४	१७	१९८८-८९ र्धिरण अहवाल	२०२४		B
६	५४	१८	१९८७-८८ र्धिरणा बाबत	२०२४		B
६	५४	१९	१९८६-८७ र्धिरण अहवाल	२०२४		B
६	५६	१	सा १९९५-९६ चे आठमाही अंदाजपत्रक सादर करणेची माहिती	२०२७		B
६	५६	२	-----,,----- १९९१-९२	२०२७		B
६	५६	३	प.रा.स.प्रशावली क्र.१ बाबत संदर्भ	२०२७		B
६	५७	१	वाषिक प्रशासा अहवाल सा १९९२-९३	२०३०		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
६	५७	२	वाषिक प्रशासा अहवाल सा १९९५-९६ ते १९९९-२०००	२०३०		B
६	५७	३	-----,,-----सा १९८८-८९ /९०-९१/९१-९२	२०३०		B
६	५७	४	वाषिक प्रशासा अहवाल बुकलेट सा १९९०-९१	२०३०		B
६	५७	५	-----,,-----१९९८-९९	२०३०		B
६	५७	६	-----,,-----१९९९-२०००	२०३०		B
६	५७	७	-----,,-----२०००-२००१	२०३०		B
४	५	१	कर्मचाऱ्यांची पगार बिले १९८२-८३	२०१८		B
४	५	२	-----,,----- १९८३-८४	२०१८		B
४	५	३	---,,--- १९८३-८४	२०१८		B
४	५	४	-----,,----- १९८३-८४	२०१८		B
४	५	५	-----,,----- १९८३-८४	२०१८		B
४	५	६	-----,,----- १९८४-८५	२०१८		B
४	५	७	-----,,----- १९८४-८५	२०१८		B
४	५	८	-----,,----- १९८५-८६	२०१८		B
४	५	९	-----,,----- १९८६-८७	२०१८		B
४	५	१०	-----,,----- १९८६-८७	२०१८		B
४	५	११	-----,,----- १९८७-८८	२०१८		B
४	५	१२	-----,,----- १९८७-८८	२०१८		B
४	५	१३	वाहा चालकाचे ओव्हर टाईम बिल १९८७-८८	२०१८		B
४	६	१	कर्मचाऱ्यांची पगार बिले १९८८-८९	२०२३		B
४	६	२	-----,,----- १९८९-९०	२०२३		B
४	६	३	-----,,-----१९९०-९१	२०२३		B
४	६	४	-----,,----- १९९१-९२	२०२३		B
४	६	५	-----,,----- १९९२-९३	२०२३		B
४	७	१	कर्मचाऱ्यांची पगार बिले १९९३-९४	२०२६		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
४	७	२	----,,---- १९९४-९५	२०२६		B
४	७	३	----,,---- १९९५-९६	२०२६		B
४	७	४	----,,---- १९९५-९६	२०२६		B
४	७	५	----,,---- १९९५-९६	२०२६		B
४	७	६	----,,----१९८५-८६	२०२६		B
४	७	७	----,,----१९८२-८३	२०२६		B
४	७	८	----,,---- १९८२-८३	२०२६		B
४	७	९	श्री.गोडाळ यांची वेता गिश्चिती १९८२-८३	२०२६		B
४	७	१०	श्री.वसावे यांची वेता गिश्चिती - १९८२-८३	२०२६		B
५	३१	६	भ.गि.गि.अग्नीम मंजूरी बाबत - १९९६ ते १९९८	२०३०		B
५	३१	७	----,,---- १९९९	२०३०		B
५	३२	१	मराठी भाषा परीक्षा सुट - १९८६-८८	२०२९		B
५	३२	२	----,,---- व हिंदी १९९१-९५	२०२९		B
५	३२	३	----,,---- १९८८	२०२९		B
५	३२	४	----,,---- १९८७	२०२९		B
५	३२	५	लेखा परीक्षा उत्तीर्ण - १९८२-८७	२०२९		B
५	३२	६	----,,---- १९८७-८८	२०२९		B
५	३२	७	----,,---- १९८३	२०२९		B
५	३२	८	----,,---- १९९७-९८	२०२९		B
५	३२	९	----,,---- १९९८-९९	२०२९		B
५	३२	१०	मत्ता व दायीत्व- १२/१९९०	२०२९		B
५	३२	११	----,,---- १२/१९९५	२०२९		B
५	३२	१२	गोपीय अहवाल फाईल १९९३ते१९९५	२०२९		B
५	३२	१३	----,,---- १९९६-९७	२०२९		B
५	३२	१४	----,,---- १९९७-९८	२०२९		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
५	३३	१	प.वि.अ.यांचे अस्थाई पदे पुढे चालू ठेवण्याबाबत. - १९९१-९२	२०३०		B
५	३३	२	-----,----- १९९२-९३	२०३०		B
५	३३	३	-----,,----- १९९३-९४	२०३०		B
५	३३	४	-----,,----- १९९४-९५	२०३०		B
५	३३	५	-----,,----- १९९५-९६	२०३०		B
५	३३	६	-----,,----- १९९६-९७	२०३०		B
५	३३	७	-----,,----- १९९७-९८ ते २०००-२००१	२०३०		B
५	३३	८	सेवा तपशिला बाबत १९९१ते १९९३	२०३०		B
५	३३	९	बदली बाबत १९९२-९३	२०३०		B
५	३३	१०	प.वि.अ.यांची सहाय्यक पदावर ग्णिक्तीबाबत डॉ.वि.दे.कुरंदकर	२०३०		B
५	३४	१	अतिरिक्त कार्यभार विशेष वेता मंजूरी बाबत फाईल - १९९२ ते १९९५	२०२८		B
५	३४	२	डॉ.एम.ए.खाा दक्षतारोध पार करणेस परवागी मिळणेबाबत - १९८४	२०२८		B
५	३४	३	आदिवासी भागात काम करणा-या अधिका-यांा प्रोत्साहा भत्ता देणे बाबत - १९९२ ते २०००	२०२८		B
५	३४	४	डॉ.ए. वाय.कुलकणी घरभाडे भत्ता वसुलीबाबत - १९८८	२०२८		B
५	३४	५	गट विमा योजेचे माहितीबाबत - मे १९८२	२०२८		B
५	३४	६	वैदयकीय बिलाबाबत - १९९३-९४ ते १९९६- ९७	२०२८		B
६	४५	२	-----,,-----१९९८७-८८-----,,- -----१९८६-८७-----,,-----	२०३१		B
६	४५	३	२००३पशुसंवर्धा १९८९-९०चे चारमाही/आठमाही अंदाजपत्रक	२०३१		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गीकरण
१	२	३	४	५	६	७
६	४५	४	अर्थसंकल्पीय अंदाज १९८६-८७चे वितरण	२०३१		B
६	४५	५	सा १९८५-८६चे सुधारीत अंदाजपत्रक व १९८६-८७चे वाषिक अंदाजपत्रक छागी	२०३१		B
६	४५	६	सा १९८१-८२ चे चारमाही सुधारीत अंदाजपत्रक	२०३१		B
६	४५	७	सा १९८७-८८चे चारमाही सुधारीत अंदाजपत्रक	२०३१		B
६	४५	८	सा १९९०-९१चे चारमाही सुधारीत अंदाजपत्रक	२०३१		B
६	४५	९	सा १९८५-८६चे योजोत्तर आुदाा स्ती	२०३१		B
६	४५	१०	सा १९८१-८२चे आठमाही अंदाजपत्रके	२०३१		B
६	४६	१	लेखाशिर्ष २४०३ पशुसंवर्धा आठमाही सुधारीत अंदाजपत्रके सा २००२	२०३२		B
६	४६	२	-----,,-----१९९८-९९	२०३२		B
६	४६	३	-----,,-----२००१-२००२	२०३२		B
६	४६	४	-----,,-----१९९७-९८	२०३२		B
६	४६	५	-----,,-----१९९६-९७	२०३२		B
६	४६	६	-----,,-----१९९९-२०००	२०३२		B
६	४६	७	-----,,-----२०००-२००१	२०३२		B
६	४६	८	-----,,-----१९९६-९७	२०३२		B
६	४६	९	मासिक /त्रैमासिक खर्च विवरण पत्रे १९९६-९७	२०३२		B
६	४६	१०	-----,,-----१९९९-२०००/२०००-२००१	२०३२		B
६	४७	१	प्राप्त आुदाा आदेशा स्ती सा १९७८-७९	२०२५		B
६	४७	२	-----,,-----१९८०-८१	२०२५		B
६	४७	३	-----,,-----१९८१-८२	२०२५		B
६	४७	४	-----,,-----१९८२-८३	२०२५		B
६	४७	५	-----,,-----१९८३-८४	२०२५		B
६	४७	६	-----,,-----१९८४-८५	२०२५		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
६	४७	७	-----,,-----१९८५-८६	२०२५		B
६	४७	८	-----,,-----१९८६-८७	२०२५		B
६	४७	९	-----,,-----१९८७-८८	२०२५		B
६	४७	१०	-----,,-----१९८८-८९	२०२५		B
५	२१	५	----,,---- १९९८-९९	२०२९		B
५	२२	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिले - १९९९-२०००	२०३०		B
५	२२	२	----,,---- (विस्तार)-१९९९-२०००	२०३०		B
५	२२	३	----,,---- (प्लॉ) - १९९९-२०००	२०३०		B
५	२२	४	----,,---- प्रवास भत्ते - १९९९-२०००	२०३०		B
५	२२	५	-----,,----- १९९९-२०००	२०३०		B
५	२३	१	प.वि.अ. यांचे पगार बिले - २०००-२००१	२०३१		B
५	२३	२	----,,---- २०००-२००१	२०३१		B
५	२३	३	----,,---- प्रवास भत्ते २०००-२००१	२०३१		B
५	२४	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिलांची आसूची - १९८७-८८	२०१८		B
५	२४	२	----,,---- ८७-८८	२०१८		B
५	२४	३	----,,---- १९८६-८७	२०१८		B
५	२४	४	----,,---- १९८५-८६	२०१८		B
५	२५	१	प.वि.अ.यांचे पगार बिलांची आसूची १९८९-९०	२०२१		B
५	२५	२	----,,---- १९९०-९१	२०२१		B
५	२६	१	डिमांड ड्राफ्ट रिसीट - १९९०-९१	२०२४		B
५	२६	२	----,,---- १९९०-९१	२०२४		B
५	२६	३	----,,---- १९९१-९२	२०२४		B
५	२६	४	---,,---- १९९२-९३	२०२४		B
५	२६	५	-----,,----- १९८५-८६	२०२४		B
५	२६	६	----,,---- १९९३-९४	२०२४		B
५	२६	७	----,,-- १९९३-९४	२०२४		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद

पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण

रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
५	२७	१	प.वि.अ. डिमांड ड्राफ्ट रिसीट - १९९४-९५	२०३०		B
५	२७	२	-----,,----- १९९६	२०३०		B
५	२७	३	-----,,----- १९९५	२०३०		B
५	२७	४	-----,,----- १९९७	२०३०		B
५	२७	५	-----,,----- १९९९	२०३०		B
५	२८	१	अल्प मुदतीचे प्रशिक्षण १९९१	२०२६		B
५	२८	२	राष्ट्रीय कृषि प्रशिक्षण - १९९५	२०२६		B
५	२८	३	उजळणी प्रशिक्षण - १९९१ ते १९९७	२०२६		B
५	२८	४	उजळणी प्रशिक्षण - १९९७	२०२६		B
५	२८	५	-----,,----- १९९९	२०२६		B
५	२८	६	जर्मा देशात पशुसंवर्धा विषयक प्रशिक्षण - १९९४	२०२६		B
५	२८	७	अखिल भारतीय पशुपक्षी प्रदर्शा - मदास	२०२६		B
५	२८	८	सरळ सेवा भरतीी मणुका केलेल्या प.वि.अ.माहिती	२०२६		B
६	४७	११	-----,,-----१९८९-९०	२०२५		B
६	४७	१२	-----,,-----१९९०-९१	२०२५		B
६	४७	१३	-----,,-----१९९१-९२	२०२५		B
६	४७	१४	-----,,-----१९९२-९३	२०२५		B
६	४७	१५	-----,,-----१९९३-९४	२०२५		B
६	४७	१६	-----,,-----१९९४-९५	२०२५		B
६	४८	१	ामुगा ांबर १४ खर्चाची म्दवही १९८३-८४	२०१९		B
६	४८	२	-----,,-----१९८४-८५	२०१९		B
६	४८	३	-----,,-----१९८५-८६	२०१९		B
६	४८	४	-----,,-----१९८६-८७	२०१९		B
६	४८	५	-----,,-----१९८७-८८	२०१९		B
६	४८	६	-----,,-----१९८७-८८	२०१९		B
६	४८	७	-----,,-----१९८८-८९	२०१९		B

अहमदनगर जिल्हा परिषद						
पशुसंवर्धन विभाग, अभिलेख वर्गीकरण						
रँक नंबर	रुमाल नंबर	फाईल नंबर	विषय			वर्गी करण
१	२	३	४	५	६	७
६	४९	१	मृगा ंबर १४ खर्चाची ढेदवही १९९१-९२	२०२ॢ		B
६	४९	२	-----,,-----१९९२-९३	२०२ॢ		B
६	४९	३	-----,,-----१९९४-९५	२०२ॢ		B
६	४९	४	-----,,-----१९९५-९६	२०२ॢ		B
६	४९	५	-----,,-----१९९५-९६	२०२ॢ		B
६	४९	६	-----,,-----१९९६-९७	२०२ॢ		B
६	४९	७	-----,,-----१९९६-९७	२०२ॢ		B
६	४९	ॢ	-----,,-----१९९७-९ॢ	२०२ॢ		B
६	५०	१	मृगा ंबर १४ खर्चाची ढेदवही १९ॢॢ-ॢ९	२०२७		B
६	५०	२	-----,,-----१९ॢॢ-ॢ९	२०२७		B
६	५०	३	-----,,-----१९ॢ९-९०	२०२७		B
६	५०	४	-----,,-----१९ॢ९-९०	२०२७		B
६	५०	५	-----,,-----१९ॢ९-९०	२०२७		B
६	५०	६	-----,,-----१९ॢ९-९०	२०२७		B
६	५०	७	-----,,-----१९९०-९१	२०२७		B
६	५०	ॢ	-----,,-----१९९०-९१	२०२७		B
६	५०	९	-----,,-----१९९०-९१	२०२७		B
६	५०	१०	-----,,-----१९९१-९२	२०२७		B
६	५०	११	-----,,-----१९९३-९४	२०२७		B
६	५०	१२	-----,,-----१९९६-९७	२०२७		B

ढप:-अभिलेखामधील महत्वाच्या नस्त्यांची माहिती उपरोक्त प्रमाणे देण्यात येत असुन उर्वरित नस्त्यांची माहिती अभिलेख कक्षात जतन करुन ठेवण्यात आलेली आहे.

कलम ४ (१) (ब)(vii)

जिल्हा परिषद अहमदनगर येथील पशुसंवर्धन या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापुर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधीशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील

अनु. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	कोणत्या अधिनियम / नियम / परीपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	पशुसंवर्धन विभागमधील सर्व प्रकारच्या योजना	विषय समिती व्दारे मासिक बैठका घेण्यात येतात व त्यामध्ये सर्व योजनांबाबत चर्चा होउन नियमानुसार मान्यता घेण्यात येते	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१	

टिप:- कलम ४ (१) (ब) (vii) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम / नियम / परिपत्रक इत्यादी अंतिम करण्यापुर्वी / राबविताना जनतेची मते / आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपध्दतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेक वेळा समितीची स्थापना करून शिबिराद्वारे, ग्रामसभेद्वारे, जनसुनवाई अथवा कर्मचाऱ्यांच्या दरबारातून जनमताची चाचपणी करण्यात येते.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन. कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अनु. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	विषय समिती	०९	केलेल्या कामाचा आढावा घेणे, योजनांना मंजूरी देणे.	महिन्यातून एकदा	मा.सभाध्यक्ष यांचे पुर्व परवानगीने	इतिवृत्त प्राप्त होते.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अनु. क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१.	विषय समिती	०९	केलेल्या कामाचा आढावा घेणे, योजनांना मंजूरी देणे.	महिन्यातून एकदा	मा.सभाध्यक्ष यांचे पुर्व परवानगीने	इतिवृत्त प्राप्त होते.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन. कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अनु. क्र.	परीषदेचे नाव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१.	सर्व साधारण सभा	७५	जिल्हा परिषदेमध्ये	३ महिन्यातून एकदा	सभेचे मा.अध्यक्ष यांचे परवानगी नुसार.	इतिवृत्त प्राप्त होते.
२.	समन्वय सभा	---	चालणा-या कामकाजावर नियंत्रण	१ महिन्यातून एकदा		इतिवृत्त प्राप्त होते.
३.	पशुसंवर्धन समिती.	९		१ महिन्यातून एकदा		इतिवृत्त प्राप्त होते.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अनु. क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१.	पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद अहमदनगर	९	१. पशुधनाचे संवर्धन करणे. २. औषधोपचार करणे.	महिन्यातून एकदा	मा.सभा अध्यक्ष यांचे परवानगीने	सभा झाल्यावर इतिवृत्त प्राप्त होते.

कलम ४ (१) (ब)(ix)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र./ फॅक्स/ईमेल	एकुण वेतन जुलै पेड इन ऑगस्ट २०१६ अखेर
१	२	३	४	५	६	७
१	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	डॉ.बी.के.राठोड	१	दि.१५/०८/२०१४	२३५३६९७	९१८१९/-
२	पशुधन विकास अधिकारी(तां)	डॉ.आर.एस.जाधव	२	दि०३/०७/२०१३	२३५३६९७	७९३१६/-
३	कक्ष अधिकारी	श्री.एस.सी.म्हस्के	३	०१/०७/२०१५	२३५३६९७	४७६४३/-
४	अधिष्ठाक	श्रीम.एस.एम.वाकचौरे	३	०५/०६/२०१४	२३५३६९७	४२२३९/-
५	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.पी.व्ही.रोहोकले	३	११/९/२०१५	२३५३६९७	२८९५८/-
६	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.व्ही.बी.कातोरे	३	५/१०/२०१५	२३५३६९७	२८५६३/-
७	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.व्ही.एस.खांदाट	३	३१/१२/२०१४	२३५३६९५	२९३२३/-
८	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	श्री.ए.ए.पंडीत	३	०१/०६/२०१४	२३५३६९७	२०१८६/-
९	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.सी.के.सोनवळे	३	१९.०७.०२	२३५३६९७	३९९७१/-
१०	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री. के.डी.नजन	३	२२/०५/०७	२३५३६९७	४०२६९/-
११	पशुधन पर्यवेक्षक	रिक्त	३	-	-	-
१२	वाहनचालक	श्री. एस.व्ही.कवडे	३	१/६/२०१६	२३५३६९७	२६७०८
१३	परिचर	श्री.एन.एस.गोरे	४	१/६/२०१४	२३५३६९७	२३०३६/-
१४	परिचर	श्री.बी.सी.बनसोडे	४	०३.०७.०३	२३५३६९७	२८२२०/-

टिप- १.हे प्रकाशन प्रत्येक वर्षाला करावे लागेल.

२ महत्वाचे बदल तातडीने प्रकाशित केले पाहिजेत उदा- प्रमुखांची बदली इ.

कलम ४ (१) (ब)(X)

..अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील .पशुसंवर्धन कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

(कलम ४ (१)(ब)(न))

अ क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते जुलै पेड इन ऑगस्ट २०१३ अखेर		
			मुळ पगार-रु. ग्रेड पे महागाई भत्ता-१२५ टक्के घरभाडे- १० टक्के वाहन भत्ता-	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता,प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग-१ जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	१५६००-३९१०० ग्रेड पे ५७००	मुळ पगार २८८३० ग्रेड पे -५७०० महागाई भत्ता - १२५ टक्के घरभाडे- १० टक्के वाहन भत्ता- ४००	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	-
२	वर्ग-२- पशुधन विकास अधिकारी (ता)	१५६००-३९१०० ग्रेड पे ५७००	मुळ पगार-रु. २५१३० ग्रेड पे ५७०० महागाई भत्ता १२५टक्के घरभाडे- १० टक्के वाहन भत्ता- ४००	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	-
३	वर्ग-३ कक्ष अधिकारी	९३००-३४८०० ग्रेड पे ४३००	मुळ पगार-रु. १३४७० ग्रेड पे ४३०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे- १० टक्के वाहन भत्ता- १५०	प्रसंगानुरूप	निरंक
	वर्ग -३ कार्यालयीन अधीक्षक	९३००-३४८०० ग्रेड पे ४२००	मुळ पगार १३०८० ग्रेड पे ४२०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	प्रसंगानुरूप	निरंक
	वर्ग-३- वरिष्ठ सहा.	५२००-२०२०० ग्रेड पे २४००	मुळ पगार -१०३३० ग्रेड पे २४०० महागाई भत्ता १२५टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	--//---	---//---
	वर्ग-३ पशुधन पर्यवेक्षक मंजुर पदे ०३	५२००-२०२०० ग्रेड पे २४००	मुळ पगार -१३२१० ग्रेड पे २८०० महागाई भत्ता १२५ टक्के	--//---	---//---

अ क्र	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते जुलै पेड इन ऑगस्ट २०१३ अखेर		
			घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०		
			मुळ पगार १३००० ग्रेड पे २८०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	--//---	---//---
			मुळ पगार १२४०० ग्रेड पे २४०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	--//---	---//---
	वर्ग-३- कनिष्ठ सहा.	५२००-२०२०० ग्रेड पे १९००	मुळ पगार ८६२० ग्रेड पे १९०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	----//---	-----//---
	वर्ग-३ कनिष्ठ सहाय्यक लेखा रिक्त	५२००-२०२०० ग्रेड पे १९००	मुळ पगार ग्रेड पे महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०		
	वर्ग-३ वाहन चालक	३०५०-७५-३९५०- ८०-४५९०	मुळ पगार-८८१० ग्रेड पे- १९०० महागाई भत्ता-१२५ टक्के घरभाडे--१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	-----//---	--//--
	वर्ग-४ परिचर- मंजुर पदे दोन	२५५०-५५-२६६०- ६०-३२००	मुळ पगार ९९७० ग्रेड पे १९०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	--//-	--//-
			मुळ पगार ७०८० ग्रेड पे १३०० महागाई भत्ता १२५ टक्के घरभाडे-१० टक्के वाहन भत्ता- १५०	--//--	--//---

कलम ४ (१) (ब)(xi)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन-२०१५-१६

- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन (रूपये हजारात)

अ. नु. क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अभिप्राय
१.	२४०३-पशुसंवर्धन,१०१ संचालन व प्रशासन ०१(०४)अस्थापना अनुदान संकेतांक २४०३००५१	१८१७४	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप २११९५(सं.प्र. द्वारे वाटप निधी)	
२.	२४०३ प.सं. १०१ पशुवैद्यकीय सेवा व पशुआरोग्य रुग्णालये व दवाखाने --२४०३०१९६	१४९०९५	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप -- १४४८७४ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
३	२४०३ पसं १०१ पशुवैद्यकीय सेवा व पशुआरोग्य ०६(०१)पशुवैद्यकीय विभाग २४०३२६३५	१३९२	ण्ठी वाटप ५६७ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
४	२४०३ पसं१०१ पवैसे व प.आ.भतपूर्व स्थानिक मंडळांचे पवैद २४०३२६४४	८९२५	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप ३६९३ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
५	२४०३ पसं १०२ पशु व म्हैस विकास ०५(०१)२४०३०३७४	१२३०	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप १३८९ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
६	२४०३ पसं१०१ प.वै.से व पशुआरोग्य फिरते पशुरोग मध्यवर्ती नियंत्रण पथक २४०३२६६२	७५६	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप ८०८ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
७	२४०३ पसं पशु व महिष विकास आधारभूत ग्राम योजना २४०३२६९१	८५०२	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप ५९७२ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
८	२४०३ पसं, कुक्कुट विकासगट २४०३२२४१	१०६०	संपुर्ण जिल्हयासाठी वाटप ५१७३ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	
९	पशुवैद्यकीय दवाखाना राज्य योजनांतर्गत योजना	९७	२६९ (सं.प्र.द्वारे वाटप निधी)	

कलम ४ (१) (ब)(xii) नमुना (अ)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती
..... या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नाव.-पशुखादय वाटप/गाय गट वाटप/शेळी गट वाटप.
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती.---दारिद्र्य रेषेखालील/छोटे कुटुंबातील
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.--- लाभार्थी हा अनु.जाती, नवबौध्द पैकी असावा.उर्वरीत योजनासाठी वैयक्तीक लाभार्थीची निवड.
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती.---एका कुटुंबातील एका लाभार्थ्यास
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.-ग्रा..पं.दाखला/रहिवासी
- दाखला/जमिनीचा उतारा/जातीचे प्रमाणपत्र/उत्पन्नाचा
- दाखला/बॉन्ड व विहित नमुण्यातील अर्ज (फोटोसह)
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती.--शेळीगटासाठी दहा शेळ्या व एक
- बोकड,
- अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती.--तालुकास्तरावर
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम.--खाते प्रमुख
- तांत्रिक मान्यता -- उपायुक्त यांचे आध्यक्षतेखाली नेमूण देण्यात आलेली समिती.
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.-- निरंक
- इतर शुल्क. --- निरंक
- विनंती अर्जाचा नमुना. -- विहित नमुण्यात खात्यामार्फत.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदापत्रांची यादी. (दस्तऐवज / दाखले)- मुद्दा क्र.
- ५ प्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना.--
- कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम.---खातेप्रमुख
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) जिल्हा पातळीवरून निधी तालुका पातळीवर वर्ग करण्यात येतो.
- लाभार्थीची यादी खालिल नमुण्यात सन २०१६-१७ करीता लाभधारकांची तांत्रिक मान्यता निवड प्रक्रिया चालुआहे.

जिल्हा परिषद, अहमदनगर, पशुसंवर्धन विभाग

वैयक्तिक लाभाची योजना

अनुसूचित जाती उपयोजना (विशेष घटक योजना)

१) अनुसूचित जाती व नवबौद्ध लाभार्थ्यांना दुभत्या जनावरांचे गट वाटप

कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, शासन निर्णय क्र. जिवायो- २०११/प्र.क्र.३०५/पदुम-४, मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२ दिनांक - २२ नोव्हेंबर, २०११

या योजनेमध्ये जिल्हयातील विशेष घटक योजने अंतर्गत लाभार्थ्यांना ७५ % शासकिय अनुदान व २५ % लाभार्थी हिस्सा, २ दुभत्या जनावरांचा पुरवठा करण्यात येतो. विभागाकडून प्राप्त अनुदानाच्या अधिन राहून गटाचे उद्दिष्ट निश्चित करण्यात येऊन, त्याचे तालुकास्तरावर उद्दिष्ट वाटप करण्यात येते. प्रती संकरीत गायी / म्हशीची किंमत रू.४००००/- इतकी ठरवून देण्यात आलेली आहे. तसेच तीन वर्षांचा विमा उतरविणे बंधनकारक करण्यात आलेले आहे. साधारण एका गटासाठी खालील प्रमाणे खर्चाचा तपशील आहे.

१. दोन संकरीत गायी / म्हशीची किंमत	प्रती, रू.४००००/- प्रमाणे	रू.८००००/-
२. विमा रक्कम -	किंमतीच्या ५.७५ % + १०.०३ %	रू.५,०६१/-
	सेवाकर या दराने	
	एकूण	रू.८५,०६१/-

लाभार्थी निवड निकष

१. दारिद्र्य रेषेखालील लाभार्थी.
२. अल्पभुधारक शेतकरी (१ हेक्टर पर्यंतचे भुधारक)
३. अल्पभुधारक शेतकरी (१ ते २ हेक्टर पर्यंतचे भुधारक)
४. सुशिक्षित भरोजगार
५. महिला बचत गटातील लाभार्थी (अ.क्र. १ ते ४ मधील)

सदर योजने मध्ये व्यापक प्रसिध्दी देण्यात येऊन लाभार्थींचे अर्ज मागविण्यात येतात, व पात्र लाभार्थींचे शासन निकषा प्रमाणे क्रम लावण्यात येऊन, तालुकास्तरावर देण्यात आलेल्या लक्षांकाच्या अधिन राहून सोडत चिड्डी पध्दतीने लक्षांका प्रमाणे लाभार्थींच्या प्रस्तवास तांत्रिक मान्यता देण्यात येते. तांत्रिक मान्यता प्राप्त लाभार्थींकडून लाभार्थी हिस्साची २५% रक्कम गट विकास अधिकारी यांचे खाते जमा करण्यात येते तसेच लाभार्थींकडून रू.१००/ चे स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र तयार करून घेण्यात येते. तदनंतर शासनाची ७५ % रक्कम ही तालुकास्तरावर वितरीत करण्यात येते. दोन्ही रक्कम एकत्रीत करण्यात येऊन, प्रसिध्द जनावरांचे बाजारामधून जनावरे खरेदी कमीटी सदस्या सोबत खरेदी करण्यात येते. व प्रत्यक्ष लाभार्थींना योजनेचा लाभ देण्यात येतो.

दुधाळ जनावरे खरेदी समिती

१. संबधीत तालुक्याचे पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती.
२. कार्यक्षेत्रातील पशुवैद्यकिय दवाखान्याचे सस्थाप्रमुख
३. गावातील प्राथमिक सहकारी दुध संस्थेचे प्रतिनिधी
४. बँक प्रतिनिधी

५. विमा प्रतिनिधी
६. लाभार्थी.

संपर्क कोणाकडे करावा :- 1.पशुधन विकास अधिकार (विस्तार)पंचायत समिती,संबंधित.
2.जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी,जिल्हा परिषद,अहमदनगर
0241 2353697

जिल्हा परिषद,अहमदनगर,पशुसंवर्धन विभाग

अनुसूचित

वैयक्तिक लाभार्थी योजना

कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, शासन निर्णय क्रं. जिवायो-२०११/प्र.क्र.३२३/पदुम-४, मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२ दिनांक - ११ नोव्हेंबर, २०११

या योजनेमध्ये जिल्ह्यातील विशेष घटक योजने अंतर्गत लाभार्थींना ७५ % शासकिय अनुदान व २५ % लाभार्थी हिस्सा, १० + १ उस्मानाबादी / संगमनेरी शेळी तसेच स्थानिक जातीच्या शेळी गटाचा पुरवठा करण्यात येतो. विभागाकडून प्राप्त अनुदानाच्या अधिन राहून गटाचे उद्दिष्ट निश्चित करण्यात येऊन, त्याचे तालुकास्तरावर उद्दिष्ट वाटप करण्यात येते. साधारण संगमनेरी / उस्मानाबादी एका शेळीची किंमत रू.६०००/- व एका बोकडाची किंमत रू.७०००/- तसेच स्थानिक एका शेळी ची किंमत रू.४०००/- व बोकडाची किंमत रू.५०००/- इतकी ठरवून देण्यात आलेली आहे. तसेच तीन वर्षांचा विमा उतरविणे बंधनकारक करण्यात आलेले आहे. साधारण एका गटासाठी खालील प्रमाणे खर्चाचा तपशील आहे.

१. शेळ्या खरेदी -	संगमनेरी / उस्मानाबादी	१० शेळ्या	रू.६००००/-
	स्थानिक	१० शेळ्या	रू.४००००/-
२.बोकड खरेदी -	संगमनेरी / उस्मानाबादी	०१ बोकड	रू.७०००/-
	स्थानिक	०१ शेळ्या	रू.५०००/-
३. विमा रक्कम -	किमतीच्या ५.७५ % + १०.०३ %	संगमनेरी / उस्मानाबादी	रू.४२३९/-
	सेवाकर या दराने	स्थानिक	रू.२८४८/-

लाभार्थी निवड निकष

१. दारिद्र्य रेषेखालील लाभार्थी.
२. अल्पभुधारक शेतकरी (१ हेक्टर पर्यंतचे भुधारक)
३. अल्पभुधारक शेतकरी (१ ते २ हेक्टर पर्यंतचे भुधारक)
४. सुशिक्षित भरोजगार
५. महिला बचत गटातील लाभार्थी (अ.क्र. १ ते ४ मधील)

सदर योजने मध्ये व्यापक प्रसिध्दी देण्यात येऊन लाभार्थींचे अर्ज मागविण्यात येतात, व पात्र लाभार्थ्यांचे शासन निकषा प्रमाणे क्रम लावण्यात येऊन, तालुकास्तरावर देण्यात आलेल्या लक्षांकाच्या अधिन राहून सोडत चिड्डी पध्दतीने लक्षांका प्रमाणे लाभार्थींच्या प्रस्तवास तांत्रिक मान्यता देण्यात येते. तांत्रिक मान्यता प्राप्त लाभार्थ्यांकडून लाभार्थी हिस्साची २५% रक्कम गट विकास अधिकारी यांचे खाते जमा करण्यात येते तसेच लाभार्थ्यांकडून रू.१००/ चे स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र तयार करून घेण्यात येते. तदनंतर शासनाची ७५ % रक्कम ही तालुकास्तरावर वितरीत करण्यात येते.

दोन्ही रक्कम एकत्रीत करण्यात येऊन, प्रसिध्द जनावरांचे बाजारामधून जनावरे खरेदी कमीटी सदस्या सोबत खरेदी करण्यात येते. व प्रत्यक्ष लाभार्थींना योजनेचा लाभ देण्यात येतो.

या योजने मध्ये प्रामुख्याने वन विभागाचे मार्गदर्शक सुचनेनुसार ज्या गावामध्ये वन क्षेत्र तसेच नियत क्षेत्र आहे अशा गावातील लाभार्थींना या योजनेचा लाभ देण्यात येऊ नये असे असल्याने, तसे गावे या योजनेसाठी वगळण्यात येऊन, इतर गावांना या योजनेचा लाभ देण्यात येतो.

संपर्क कोणाकडे करावा :- 1. पशुधन विकास अधिकार (विस्तार)पंचायत समिती, संबधित.

2. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद, अहमदनगर
दूरध्वनी क्रमांक 0241 2353697

जिल्हा परिषद, अहमदनगर, पशुसंवर्धन विभाग

वैयक्तीक लाभाची योजना

अनुसुचित जाती व नवबौध्द लाभार्थींना दुभत्या जनावरांना खाद्य पुरवठा करणे.

कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, शासन निर्णय

१. शासन परिपत्रक क्र. जिवायो - १००९/प्र.क्र.१९३/का-१४८१, मंत्रालय, मुंबई -३२ दि.०३ डिसेंबर २००९

२. शासन परिपत्रक क्र. जिवायो - १००९/प्र.क्र.२१३/का-१४८१, मंत्रालय, मुंबई -३२ दि.३० डिसेंबर २००९

या योजनेमध्ये जिल्हयातील विशेष घटक योजने अंतर्गत जिल्हयातील लाभार्थींना दुधाळ जनावरांचे गट वाटपाचा लाभ देण्यात आलेला आहे, अशा लाभार्थींकडील दुधाळ जनावरांना लागोपाठ दोन वेतामध्ये भाकड कालावधीसाठी प्रत्येक म्हशीसाठी २२५ किलो पशुखाद्य व प्रत्येक गायीसाठी १५० किलो पशुखाद्य १०० टक्के अनुदानावर देण्यात येते. तसेच गाभण काळात शेवटच्या दोन महिन्यासाठी (प्रगत कालावधीसाठी) प्रत्येक गायी / म्हशीसाठी अतिरीक्त ९० किलो पशुखाद्य १०० टक्के अनुदानावर देण्यात येते.

योजनेचा उद्देश म्हणजे लाभार्थींकडील दुधाळ जनावरांच्या दुग्धोत्पादनात, तसेच गाभण कालावधी मध्ये जन्मला येणा-या वासरांचे वाढीस पोषक असे घटक मिळणे.

संपर्क कोणाकडे करावा :- 1. पशुधन विकास अधिकार (विस्तार)पंचायत समिती, संबधित.

2. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद, अहमदनगर
दूरध्वनी क्रमांक 0241 2353697

जिल्हा परिषद,अहमदनगर,पशुसंवर्धन विभाग

वैयक्तीक लाभाची योजना

आदिवासी क्षेत्रातील अनुसुचित जमाती लाभार्थ्यांना दुभत्या जनावरांना खाद्य पुरवठा करणे.

कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, शासन निर्णय

१. शासन परिपत्रक क्र. जिवायो - १००९/प्र.क्र.१९३/का-१४८१, मंत्रालय, मुंबई -३२ दि.०३ डिसेंबर २००९
२. शासन परिपत्रक क्र. जिवायो - १००९/प्र.क्र.२१३/का-१४८१, मंत्रालय, मुंबई -३२ दि.३० डिसेंबर २००९

या योजनेमध्ये जिल्हयातील विशेष घटक योजने अंतर्गत जिल्हयातील लाभार्थ्यांना दुधाळ जनावरांचे गट वाटपाचा लाभ देण्यात आलेला आहे, अशा लाभार्थ्यांकडील दुधाळ जनावरांना लागोपाठ दोन वेतामध्ये भाकड कालावधीसाठी प्रत्येक म्हशीसाठी २२५ किलो पशुखाद्य व प्रत्येक गायीसाठी १५० किलो पशुखाद्य १०० टक्के अनुदानावर देण्यात येते. तसेच गाभण काळात शेवटच्या दोन महिन्यासाठी (प्रगत कालावधीसाठी) प्रत्येक गायी / म्हशीसाठी अतिरीक्त ९० किलो पशुखाद्य १०० टक्के अनुदानावर देण्यात येते.

योजनेचा उद्देश म्हणजे लाभार्थ्यांकडील दुधाळ जनावरांच्या दुग्धोत्पादनात, तसेच गाभण कालावधी मध्ये जन्मला येणा-या वासरांचे वाढीस पोषक असे घटक मिळणे.

- संपर्क कोणाकडे करावा :- 1.पशुधन विकास अधिकार (विस्तार)पंचायत समिती,संबंधित.
2.जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी,जिल्हा परिषद,अहमदनगर
दूरध्वनी क्रमांक 0241 2353697

जिल्हा परिषद,अहमदनगर,पशुसंवर्धन विभाग

वैयक्तीक लाभाची योजना

आदिवासीक्षेत्रा बाहेरील अनुसुचित जमाती लाभार्थ्यांना दुभत्या जनावरांना खाद्य पुरवठा करणे.

कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, शासन निर्णय

१. शासन परिपत्रक क्र. जिवायो - १००९/प्र.क्र.१९३/का-१४८१, मंत्रालय, मुंबई -३२ दि.०३ डिसेंबर २००९
२. शासन परिपत्रक क्र. जिवायो - १००९/प्र.क्र.२१३/का-१४८१, मंत्रालय, मुंबई -३२ दि.३० डिसेंबर २००९

या योजनेमध्ये जिल्हयातील विशेष घटक योजने अंतर्गत जिल्हयातील लाभार्थ्यांना दुधाळ जनावरांचे गट वाटपाचा लाभ देण्यात आलेला आहे, अशा लाभार्थ्यांकडील दुधाळ जनावरांना लागोपाठ दोन वेतामध्ये भाकड कालावधीसाठी प्रत्येक म्हशीसाठी २२५ किलो पशुखाद्य व प्रत्येक गायीसाठी १५० किलो पशुखाद्य १०० टक्के अनुदानावर देण्यात येते. तसेच गाभण काळात शेवटच्या दोन महिन्यासाठी (प्रगत कालावधीसाठी) प्रत्येक गायी / म्हशीसाठी अतिरीक्त ९० किलो पशुखाद्य १०० टक्के अनुदानावर देण्यात येते.

योजनेचा उद्देश म्हणजे लाभार्थीकडील दुधाळ जनावरांच्या दुग्धोत्पादनात, तसेच गाभण कालावधी मध्ये जन्मला येणा-या वासरांचे वाढीस पोषक असे घटक मिळणे.

संपर्क कोणाकडे करावा :- 1.पशुधन विकास अधिकार (विस्तार)पंचायत समिती,संबंधित.
2.जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी,जिल्हा परिषद,अहमदनगर
दूरध्वनी क्रमांक 0241 2353697

जिल्हा परिषद,अहमदनगर,पशुसंवर्धन विभाग

वैयक्तिक लाभाची योजना

योजना / कार्यक्रमाचे नांव : सन २०१६-२०१७ या अर्थिक वर्षात आदिवासी क्षेत्राबाहेरील आदिवासी उपयोजने अंतर्गत ५० टक्के अनुदानावर अनु.जमातीच्या लाभार्थींना तलंगा गट वाटप योजना

1.योजनेचे नांव :- सन-2011-2012 या अर्थिक वर्षात 50 टक्के अनुदानावर आदिवासी क्षेत्राबाहेरील आदिवासी उपयोजने अंतर्गत अनुसुचित जमातीच्या लाभार्थींना तलंगा गट वाटप योजना.

2.अनुदानाची टक्केवारी :- 50 %

3.अनुदानाची रक्कम :- रु.400/- (एका गटाची किंमत रु.800/-)

4.योजनेचे स्वरूप :- एका लाभार्थीला 50 % अनुदानावर 10 कोंबड्या + 1 कोंबडा देण्यात येतील.

5.लाभार्थी निवडीचे निकष :-

- या योजनेअंतर्गत लाभधारक हा अनुसुचित जमातीचा असणे आवश्यक आहे.
- वैयक्तिक व कौटुंबिक लाभासाठी सदर योजनेचा लाभ देता येईल.परंतु एकाच कुटुंबातील दोन लाभधारकांना सदर योजनेचा लाभ दिला जाणार नाही.
- लाभार्थ्याकडे कोंबड्या पालनपोषणासाठी पुरेशी जागा उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.
- सदर योजने अंतर्गत कोंबड्याचा पुरवठा 50% अनुदान व 50 % लाभार्थींचा स्व:ताचा हिस्सा म्हणून भरण्याची लाभार्थींची जबाबदारी राहिल.
- सदर योजनेअंतर्गत 10 कोंबड्या + 1 कोंबडा किंमत खात्याच्या मार्गदर्शक सुचनाप्रमाणे ठरवून दिलेल्या किमतीनुसार राहिल(ही किंमत प्रती 10 कोंबडा + 1 कोंबडा रु.800 /- आहे.तथापी शासनाचा खर्च रु.400 पेक्षा जास्त झाल्यास सदरची रक्कम लाभार्थ्यांकडून वसूल करण्यात येईल.)
- कोंबड्या खरेदीनंतर कोंबड्या वाहतुकीचा, खादयाचा, तसेच भांड्याचा खर्च लाभार्थींचा राहिल.

कलम ४ (१) (ब)(xiii)

- तलंगाचा पुरवठा कुक्कुट प्रकल्प कोपरगाव येथून करण्यात येईल

टिप : विविध योजनांसाठी कार्यक्रमा अंतर्गत वेगवेगळी यादी प्रकाशित करणे आवश्यक आहे.

अहमदनगर जिल्हा परिषद. येथील पशुसंवर्धन कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
निरंक							

प्रकार उदा. जर वाहनाच परवाना असेल तर दुचाकी / चार चाकी / जड वाहन इ. चा तपशील. विस्तृत माहिती-विषयवार परवान्याची माहिती उदा. अकृषी वापरासाठीच्या परवानगीचे असल्यास सर्वे नं. आवश्यक आहे. इ.

टीप : प्रत्येक परवान्याच्या प्रकारानुसार वेगळी यादी तयार करणे आवश्यक आहे.

टीप : या कार्यालयामार्फत कठलाही परवाना दिला जात नाही.

कलम ४ (१) (ब)(xiv)

.. अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षाकरीता.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
१	अस्थापना विषयक सर्व बाबी व पशुसंवर्धन विभागातील योजनांची माहिती	आस्थापना व योजना	सर्व माहिती संगणकावर संकलीत केलेली आहे	विषयशी/कार्यासन संबंधित कार्यालय प्रमुख व संबंधित कर्मचारी यांचेशी संपर्क साधावा	कार्यालय प्रमुख

- टेप
- फिल्म
- सिडी
- फ्लॉपी
- इतर कोणत्याही स्वरूपात

कलम ४ (१) (ब)(xv)

अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन. कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.-- मंगळवार पुर्ण दिवस - स. १० ते ६
- वेबसाईट विषयी माहिती.
- कॉलसेंटर विषयी माहिती.
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.- वर्गीकरण/निंदणीकरण/नोंदवही व त्याचप्रमाणे दस्तऐवज.
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती. --१.कार्यालया अंतर्गत तपासणी- कक्ष अधिकारी./अधिक्षक
- २.कार्यालयाची तपासणी- उपायुक्त, विभागीय सहआयुक्त, व खात्याचे तांत्रिक अधिकारी, व मु.काअ./अति.मु काअ
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती. ----- संबंधीत शाखा.
- सूचना फलकाची माहिती.
- ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१.	पशुसंवर्धन कार्यक्रमाची माहिती	सकाळी १० ते सायं ६	विहित नमुन्यात अर्ज घेऊन	अ.नगर	संबंधित कार्यासन कर्मचारी ,तांत्रिक सहाय्यक तसेच जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	लेखी स्वरूपात उत्तर

कलम ४ (१) (ब)(xvi)

. अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन. कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१.	डॉ. आर.एस.जाधव	पशुधन विकास अधिकारी (तां)	अहमदनगर	जि.प.अ.नगर २३५३६९७	---	डॉ. बी.के. राठोड जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद अहमदनगर

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१.	श्री.एस.सी. म्हस्के	कक्ष अधिकारी	अहमदनगर	जि.प.अ.नगर २३५३६९७	--

क. अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१.	डॉ. बी.के. राठोड	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद अहमदनगर	अहमदनगर	जि.प.अ.नगर २३५३६९७	-	पशुधन विकास अधिकारी (तां)

टीप : शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी चे नाव व पदनाम ठळक अक्षरात दर्शनीय ठिकाणी अथवा स्वागत कक्षा जवळ फलकाद्वारे लावावी.

कलम ४ (१) (ब)(xvii)

- . अहमदनगर जिल्हा परिषद येथील .पशुसंवर्धन
. कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे.

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधित पशुसंवर्धन योजनाबाबतचे यांची यादी प्रकाशनासाठी तयार करणे व वितरीत करणे अवश्यक आहे.

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाऱ्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय/अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे तसेच घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्यकारणांची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल

टीप : लोकप्राधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी हे सूचना फलक / वर्तमानपत्र सार्वजनिक सूचना, प्रसारमाध्यमे, सूचना प्रसारण, इंटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करते.